

CENTRO GESTOR OP. SISTEMA PROTECAO AMAZONIA

Termo de Referência 56/2026

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
56/2026	110511-CENTRO GESTOR OP. SISTEMA PROTECAO AMAZONIA	NINA MERCIA LIMA SANTOS	17/04/2026 12:56 (v 0.13)
Status	ASSINADO		

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens permanentes		60090.001319/2025-89

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Celebração de Registro de Preços para eventual Aquisição de Materiais Permanentes e Materiais de Consumo para atender o Centro de Coordenação-Geral do Censipam, em Brasília, e os Centros Regionais em Manaus, Belém e Porto Velho, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ÓRGÃO GERENCIADOR: Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia (UASG 110511)								
Item	Especificação	CATMAT	Unidade de Medida	Req. Max.	Qtde. total	Valor Médio Unitário	Total Estimado	Grupo
1	Frigobar, Capacidade: 120 L, Tensão Alimentação: 110/220 V, Cor: Branca, Características Adicionais: Prateleiras Removíveis.	360271	UN	10	10	R\$ 1.315,63	R\$ 13.156,30	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
2	Refrigerador Expositor, Tipo: Vertical, Capacidade: 500 L, Características Adicionais: Prateleiras Aramadas Reguláveis E Inclinaíveis, Voltagem: Bivolt V, Temperatura: 1 A 7 °C.	609959	UN	3	3	R\$ 4.587,45	R\$ 13.762,35	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
3	Refrigerador Doméstico, Capacidade: 375 L, Voltagem: 220 V, Características Adicionais: Duplex, Frost Free E Degelo Automático, Cor: Branca, Tipo: Vertical.	472879	UN	3	3	R\$ 2.908,11	R\$ 8.724,33	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
4	Forno Microondas, Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 31 L, Potência: 1.400 W, Voltagem: 220 V, Características Adicionais: Timer, Prato Giratório, Auto Descongelamento.	479243	UN	3	3	R\$ 666,84	R\$ 2.000,52	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
5	Cafeteira Elétrica, Material: Inox, Capacidade: 1,1 L, Voltagem: 110 /220 V, Potência: 700 W.	619776	UN	3	3	R\$ 198,25	R\$ 594,75	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA

6	Fritadeira , Material Estrutura: Aço Inoxidável, Potência: 1.800 W, Tensão Alimentação: 110/220 V, Temperatura: 80 A 200 °C, Capacidade: 12 L, Características Adicionais: 2 Assadeiras Rasas, 1 Cesto Antiaderente.	608434	UN	3	3	R\$ 620,80	R\$ 1.862,40	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
7	Bebedouro Água Garrafão , Material: Aço Carbono, Acabamento Externo: Pintura Epóxi, Capacidade: 20 L, Voltagem: 110/220 V, Saída Água: Natural e Gelada.	328593	UN	3	3	R\$ 857,48	R\$ 2.572,44	GRUPO 4 – HIDRATAÇÃO E ÁGUA
8	Cafeteira Elétrica , Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 12 L, Voltagem: 220 V, Características Adicionais: 2 Reservatórios.	613921	UN	3	3	R\$ 2.512,78	R\$ 7.538,34	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
9	Aparelho Ar Condicionado , Tipo: Split, Modelo: Cassete 4 Vias Inverter, Capacidade Refrigeração: 36.000 BTU, Tensão: 220 V, Características Adicionais 1: Controle Remoto, Bomba De Dreno.	458221	UN	8	8	R\$ 9.334,60	R\$ 74.676,80	GRUPO 5 – CLIMATIZAÇÃO E VENTILAÇÃO
10	Aparelho Ar Condicionado , Tipo: Split Cassete, Capacidade Refrigeração: 60.000 BTU/H, Tensão: 110/220 V, Características Adicionais: Controle Remoto / Ciclo Reverso (Quente/Frio).	239608	UN	3	3	R\$ 13.142,95	R\$ 39.428,35	GRUPO 5 – CLIMATIZAÇÃO E VENTILAÇÃO
11	Suporte de Videocassete/ Televisão , Material: Aço Carbono, Tipo: Parede, Tamanho: Para Tv De 43” A 86”, Cor: Preta, Características Adicionais: Articulável e Inclínável.	625676	UN	12	12	R\$ 234,22	R\$ 2.810,64	GRUPO 16 – SUPORTES E TELEVISOR
12	Estação de Trabalho em L , Tipo: Multifuncional, Componentes: 01 Mesa, Comprimento: 140 CM, Largura: 60 CM, Altura: 75 CM, Características Adicionais: <u>Tampo Inteiro</u> em L, Revestimento: Laminado Melamínico, Estrutura: Tubo Metálico, Acabamento Estrutura: Pintado em Epóxi, Tipo Tampo: Madeira MDF, <u>Cor: Cinza Argila</u> .	460953	UN	160	160	R\$ 1.143,82	R\$ 183.011,20	GRUPO 6 – MOBILIÁRIO OPERACIONAL (MESAS E ESTAÇÕES)
13	Mesa Reunião Redonda , Material: Madeira, Tipo Madeira: Compensado, Acabamento Superficial: Laminado Melamínico, Tipo Revestimento: Laminado Melamínico Baixa Pressão, Diâmetro: 1.200 MM, Altura: 740 MM, Quantidade Pés: 4 UN, Espessura Tampo: 25 MM, Características Adicionais: Borda PVC, Material Estrutura: Tubo De Aço, Revestimento Superior Do Tampo: Laminado Melamínico, Revestimento Inferior Do Tampo: Laminado Melamínico, Acabamento Bordas: Arredondadas / PVC, Tipo Estrutura: Tubular, <u>Cor: Cinza Argila</u> .	476421	UN	5	5	R\$ 961,98	R\$ 4.809,90	GRUPO 14 - MESAS DE REUNIÃO
	Mesa Reunião Redonda , Material:							

14	Madeira, Tipo Madeira: Mdp, Acabamento Superficial: Resina Poliuretâmica Texturizada, Tipo Revestimento: Laminado Melamínico Baixa Pressão, Diâmetro: 1,20 M, Altura: 0,75 M, Quantidade Pés: 4 UN, Espessura Tampo: 25 MM. Cor Tampo: Amadeirado Carvalho Claro, Material Estrutura: Aço Carbono, Revestimento Superior Do Tampo: Melanina, Revestimento Inferior Do Tampo: Melamina, Cor Estrutura: Preta, Acabamento Estrutura: Pintura Eletrostática Epóxi, Material Tampo: Mdp.	636521	UN	5	5	R\$ 787,82	R\$ 3.939,10	GRUPO 14 - MESAS DE REUNIÃO
15	Mesa Reunião Retangular , Material: Madeira Mdp, Comprimento: 3,60 M, Largura: 1,10 M, Altura: 0,78 M, Cor: Preta, Revestimento: Laminado Melamínico Baixa Pressão, Cor Face Superior: Carvalho Claro, Tipo Estrutura: Metálica, Características Adicionais: Calha Para Fiação, Sapatas Niveladoras, Calhas Ene, Espessura Tampo: 4 CM, Cor Estrutura: Preta, Material Tampo: Mdp.	636522	UN	10	10	R\$ 3.063,74	R\$ 30.637,40	GRUPO 14 - MESAS DE REUNIÃO
16	Mesa Escritório , Material Estrutura: Aço Sae 1006 /1008, Material Tampo: Madeira Mdf, Revestimento Tampo: Laminado Madeira, Cor Tampo: Amadeirado Carvalho Claro, Cor das Bordas do Tampo: Preto Ébano, Largura: 2,60 M, Profundidade: 0,88 M, Altura: 0,74 M, Cor Estrutura: Preta, Comprimento: 1,80 M, Espessura Tampo: 45 MM, Características Adicionais 1: Calhas Energia/Lógica.	636525	UN	5	5	R\$ 1.635,04	R\$ 8.175,20	GRUPO 6 – MOBILIÁRIO OPERACIONAL (MESAS E ESTAÇÕES)
17	Armário Baixo , Material: Mdp, Quantidade Portas: 2 UN, Material Porta: Mdp, Tipo Portas: De Giro, Quantidade Prateleiras: 1 UN, Material Prateleiras: Mdp, Tipo Puxador: Alça, Tratamento Superficial: Laminado Melamínico, Tipo Porta: Com Fechadura, Revestimento: Laminado Melamínico Texturizado, Comprimento: 0,80 M, Largura: 0,60 M, Altura: 0,74 M, Profundidade: 600 MM, Acabamento Superficial: Laminado Melamínico Texturizado, Cor: Madeirado Carvalho Claro, Material Estrutura: Mdp, Material Base: Aço Tubular, Tipo: Baixo Lateral, Espessura Tampo: 25 MM, Espessura: 18 MM.	636524	UN	5	5	R\$ 728,25	R\$ 3.641,25	GRUPO 7 – ARMAZENAMENTO (ARMÁRIOS)
	Armário Baixo , Material: Aglomerado Mdf, Quantidade Portas: 2 UN, Material Porta: Aglomerado Mdf, Quantidade Prateleiras: 1 UN, Material							

18	Prateleiras: Aglomerado Mdf, Revestimento: Laminado De Madeira Natural, Largura: 80 CM, Altura: 74 CM, Características Adicionais: Travamento Portas Sistema De Cremona/Tratamento An, Profundidade: 50 CM, Material Estrutura: Tubo Aço 30 X 20mm, Cor: Cinza / Argila.	388937	UN	30	30	R\$ 631,24	R\$ 18.937,20	GRUPO 7 – ARMAZENAMENTO (ARMÁRIOS)
19	Armário Alto , Material: MDP 25mm, Tipo: Alto, Quantidade Portas: 2 UN, Acabamento Superficial: Fita de PVC, Altura: 1610 MM, Largura: 805 MM, Profundidade: 420 MM, Características Adicionais: Sistema De Fixação Minifix/Sapata Niveladora Na B, Quantidade Prateleiras: 03 Internas, <u>Cor: Cinza Argila.</u>	630274	UN	20	20	R\$ 1.408,69	R\$ 28.173,80	GRUPO 7 – ARMAZENAMENTO (ARMÁRIOS)
20	Gaveteiro Móvel , Material: Madeira MDF, Tipo Revestimento: Laminado Melamínico Baixa Pressão, Quantidade Gavetas: 4 UN, Altura: 74 CM, Largura: 40 CM. Profundidade: 60 CM, Tipo Pés: Com Rodízio, Características Adicionais: Rodízios, Puxadores e Fechadura, <u>Cor: Cinza Argila.</u>	612480	UN	160	160	R\$ 420,98	R\$ 67.356,80	GRUPO 19 - MOBILIÁRIO DE APOIO
21	Cadeira Sobre Longarina , Material Assento E Encosto: Chapa Aço, Cor: Prata, Quantidade Assentos: 3, Características Adicionais: Sem Braço, Comprimento Longarina: 1,56 M, Largura Longarina: 0,50 M, Material Estrutura: Chapa Aço, Acabamento Superficial Longarina: Pintura Eletrostática Em Epóxi, Cor Longarina: Preta Semi Fosca.	289426	UN	5	5	R\$ 2.101,95	R\$ 10.509,75	GRUPO 10 – ASSENTOS COLETIVOS
22	Aparador , Material: Mdf, Comprimento: 1,70 M, Altura: 75 CM, Profundidade: 46 CM, Características Adicionais: Tampo De Vidro, Cor: Carvalho Claro.	636520	UN	5	5	R\$ 899,17	R\$ 4.495,85	GRUPO 19 - MOBILIÁRIO DE APOIO
23	Sofá , Material Estrutura: Madeira Maciça, Material Estofamento: Espuma Poliuretano D28, Revestimento: Courvin, Quantidade Módulos: 1 UN, Cor: Preta, Características Adicionais: Pés Confeccionados Em Madeira Envernizada, Quantidade Assentos: 1 UN, Largura: 1 M, Profundidade: 0,93 M, Altura: 0,90 M.	636523	UN	10	10	R\$ 419,15	R\$ 4.191,50	GRUPO 11 – ESTOFADOS
	Cadeira de Escritório , Material Estrutura: Aço, Material Revestimento Assento E Encosto: Tecido Alta Resistência, Material Encosto: Tela 100% Poliéster, Material Assento: Espuma Laminada, Tratamento Superficial Estrutura: Pintura em Epóxi, Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios						R\$	GRUPO 9 –

24	Duplos, Tipo Encosto: Regulável, Apoio Braço: Com Braços Reguláveis, Cor: Preta, Características Adicionais: Pistão Reforçado Classe 4, Cor Estrutura: Preta, Quantidade Pés: 5 UN, Dimensões Assento: 50,1 X 46 CM, Dimensões Encosto: 45,8 X 55,5 CM.	612399	UN	160	160	R\$ 723,48	115.756,80	ASSENTOS OPERACIONAIS
25	Cadeira de Escritório , Material Estrutura: Aço Cromado, Material Revestimento Assento e Encosto: Couro, Material Encosto: Espuma Injetada, Material Assento: Espuma Injetada, Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios Duplos, Tipo Encosto: Espaldar Alto, Apoio Braço: Com Braços, Cor: Preta, Tipo Sistema Regulagem Vertical: A Gás, Características Adicionais: Tipo Poltrona Presidente, Braço em Couro.	390178	UN	6	6	R\$ 585,48	R\$ 3.512,88	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS
26	Cadeira de Escritório , Material Estrutura: Aço Carbono, Material Revestimento Assento E Encosto: Courvin, Material Encosto: Poliuretano, Material Assento: Poliuretano, Tratamento Superficial Estrutura: Cromado, Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios, Tipo Encosto: Encosto Interligado Ao Assento Por Tudo De Aço, Apoio Braço: Fixo, Cor: Preta, Tipo Sistema Regulagem Vertical: A Gás, Cor Estrutura: Cromado, Quantidade Pés: 5 UN, Dimensões Assento: 500 X 480 MM, Dimensões Encosto: 500 X 500 MM, Normas Técnicas: Abnt Nbr 13962.	636535	UN	50	50	R\$ 716,50	R\$ 35.825,00	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS
27	Cadeira Escritório , Material Estrutura: Aço, Material Revestimento Assento E Encosto: Poliéster/Courino, Material Encosto: Tela 100% Poliéster, Material Assento: Compensado Multilaminado E Espuma Injetada, Tipo Base: Giratória, Tipo Encosto: Regulável, Apoio Braço: Com Braços Reguláveis, Cor: Marrom /Caramelo, Características Adicionais: Apoio De Cabeça, Regulagem De Altura E Inclinação, Acabamento Superficial Estrutura: Pintura Epóxi, Quantidade Pés: 5 UN.	460942	UN	50	50	R\$ 453,83	R\$ 22.691,50	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS
28	Cadeira Refeitório , Material: Aço Carbono, Estrutura: Tubo De Aço, Acabamento Superficial: Pintura A Pó Eletrostática (Poliéster), Comprimento: 49 CM, Largura: 44 CM, Altura: 85 CM, Cor: Cinza Prata, Características Adicionais: Fixa, Sem Braços.	394727	UN	50	50	R\$ 250,69	R\$ 12.534,50	GRUPO 10 – ASSENTOS COLETIVOS
	Sofá , Material Estrutura: Madeira Maciça, Material Estofamento: Espuma Poliuretano D28,							

29	Revestimento: Couro Sintético, Cor: Preta, Características Adicionais: Pés E Estrutura Em Aço Cromado Tubular, Quantidade Assentos: 2 UN, Largura: 130 CM, Profundidade: 70 CM, Altura: 70 CM.	470186	UN	3	3	R\$ 1.394,96	R\$ 4.184,88	GRUPO 11 – ESTOFADOS
30	Xícara, Material: Porcelana, Tipo: Café, Cor: Branca, Capacidade: 65 ML, Características Adicionais: Frisos Dourados Nas Borbas Da Xícara E Pires.	387857	CX 12UN	6	6	R\$ 217,41	R\$ 1.304,46	GRUPO 12 – UTENSÍLIOS DE COPA
31	Faqueiro, Material Talheres: Aço Inoxidável, Material Cabo: Aço Inoxidável, Cor Cabo: Prata, Quantidade Facas: 12 UN, Quantidade Garfos: 12 UN, Quantidade Colheres: 12 UN, Quantidade Facas Sobremesa: 12 UN, Quantidade Garfos Sobremesa: 12 UN, Quantidade Colheres Sobremesa: 12 UN, Quantidade Colheres Café: 12 UN, Quantidade Colheres Chá: 12 UN, Características Adicionais: 12 Garfos Peixe, 12 Facas Peixe, 1 Concha Terrina.	620607	UN	6	6	R\$ 93,67	R\$ 562,02	GRUPO 12 – UTENSÍLIOS DE COPA
32	Copo de Vidro, Capacidade: 300 ML, Cor: Transparente, Uso: Água /Suco/Refrigerante.	393858	CX 24UN	3	3	R\$ 179,78	R\$ 539,34	GRUPO 12 – UTENSÍLIOS DE COPA
33	Bule, Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 1L, Finalidade: Café, Características Adicionais: Com Bico Curto.	233623	UN	4	4	R\$ 178,67	R\$ 714,68	GRUPO 12 – UTENSÍLIOS DE COPA
34	Jarra, Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 3L, Modelo: Cilíndrico, Cor: Inox, Características Adicionais: Com Tampa, Bico, Aparador de Gelo, Com Alça.	624239	UN	6	6	R\$ 253,23	R\$ 1.519,38	GRUPO 12 – UTENSÍLIOS DE COPA
35	Toalha de Mesa, Material: Jacquard, Formato: Retangular, Comprimento: 4,50 M, Largura: 2,80 M, Cor: Branca.	633840	UN	3	3	R\$ 138,90	R\$ 416,70	GRUPO 12 – UTENSÍLIOS DE COPA
36	Microfone (de mesa), Tipo: Profissional, Alimentação: Cápsula Cardiíode, Resposta Frequência: 20 Hz A 20 Khz, Alcance: Dinâmico 115 Db, Figura-De-Oito Atenuador 10 Db, Aplicação: Ilha de Edição, Padrão: Omnidirecional, Acessórios: Com Suporte Compatível E Cabo. [NCM 8518.10.90].	321345	UN	2	2	R\$ 585,25	R\$ 1.170,50	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
37	Placa Acrílica, Material: Acrílico Cristal Transparente, Cor: Incolor, Acabamento Superficial: Liso, Transmittância: Transparente, Comprimento: 120 CM, Largura: 90 CM, Espessura: 4 MM, Altura: 120 CM, Características Adicionais: Dupla, Fixação Por Parafusos/Pinça, Aplicação: Exposição, Diâmetro Sustentação: 10 MM, Profundidade: 8 MM	636519	UN	15	15	R\$ 796,25	R\$ 11.943,75	GRUPO 20 - PLACAS ACRÍLICAS
	Placa Acrílica, Material: Acrílico							

38	Cristal Transparente, Cor: Incolor, Acabamento Superficial: Liso, Transmitância: Transparente, Comprimento: 90 CM, Largura: 90 CM, Espessura: 4 MM, Altura: 90 CM, Características Adicionais: Dupla, Fixação Por Parafusos/Pinça, Aplicação: Exposição, Diâmetro Sustentação: 10 MM, Profundidade: 8 MM.	636518	UN	15	15	R\$ 334,48	R\$ 5.017,20	GRUPO 20 - PLACAS ACRÍLICAS
39	Fragmentadora de Papel , Capacidade Fragmentação: 15 FL, Tensão Motor: 220 V, Velocidade Operação: 3 M/MIN, Abertura: 230 MM, Capacidade Lixeira: 25 L, Potência: 530 W, Tipo: Automática, Características Adicionais: Fragmenta Clips, Grampos, CDs e Cartões PVC, Rodin, Nível Ruído: Até 60 DB. [NCM 84.41] .	602492	UN	4	4	R\$ 2.080,76	R\$ 8.323,04	-
40	Lavadora Alta Pressão Tipo Lava-Jato , Modelo: Profissional, Potência Consumida: 1,8 KW, Tensão: 110 /220 V, Pressão: 2.500 LB, Características Adicionais: Aplicador De Shampoo, Sistema Stop Total, Acessórios: Pistola Bico Turbo, Controle Jato Água, Mangueira.	439370	UN	1	1	R\$ 629,86	R\$ 629,86	-
41	Refrigerador Doméstico , Capacidade: 300 L, Voltagem: Bivolt V, Características Adicionais: Frost Free, Cor: Branca, Tipo: Vertical.	448286	UN	1	1	R\$ 2.968,07	R\$ 2.968,07	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
42	Refrigerador Doméstico , Capacidade: 440 a 480 L, Voltagem: 110 V, Características Adicionais: Duplex, Frost Free e Degelo Automático, Cor: Branca, Tipo: Vertical.	304516	UN	3	3	R\$ 3.972,54	R\$ 11.917,61	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
43	Forno Microondas , Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 31 L, Potência: 1.000 W, Voltagem: 110 V, Cor: Branca, Tratamento Superficial: Pintura Eletrostática Com Tinta Epóxi.	632016	UN	3	3	R\$ 692,78	R\$ 2.078,33	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
44	Liquidificador , Capacidade: 3,1 L, Potência: 1400 W, Voltagem: 127 V, Características Adicionais: 15 Velocidades.	611587	UN	2	2	R\$ 399,86	R\$ 799,71	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
45	Fritadeira , Material Estrutura: Aço Inoxidável, Potência: 1.800 W, Tensão Alimentação: 110/220 V, Temperatura: 80 A 200 °C, Capacidade: 12 L, Características Adicionais: 2 Assadeiras Rasas, 1 Cesto Antiaderente.	608434	UN	2	2	R\$ 722,96	R\$ 1.445,92	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
46	Sandueira , Material: Aço Inoxidável, Tensão: 110 V, Potência: 850 W, Características Adicionais: Chapas Revestidas Com Teflon, Tipo Grill.	601739	UN	2	2	R\$ 184,53	R\$ 369,06	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
47	Bebedouro Água Garrafão , Material: Aço Carbono, Acabamento Externo: Pintura Epóxi, Capacidade:	328593	UN	5	5	R\$ 1.022,97	R\$ 5.114,83	GRUPO 4 – HIDRATAÇÃO E

	20 L, Voltagem: 110/220 V, Saída Água: Natural E Gelada.							ÁGUA
48	Aparelho Purificador de Água , Peso: 11 KG, Voltagem: 127 V, Largura: 25 CM, Profundidade: 41 CM, Capacidade: 1,5 L, Características Adicionais: Temperatura Média Saída De Água 4°C.	317309	UN	2	2	R\$ 973,42	R\$ 1.946,83	GRUPO 4 – HIDRATAÇÃO E ÁGUA
49	Fogão Industrial , Material: Aço Inoxidável, Funcionamento: Gás, Tipo Acendimento: Manual, Tipo Uso: Cozinhar e Assar Alimentos, Características Adicionais: 3 Queimadores Duplos, 3 Queimadores Simples, <u>Quantidade Bocas: 6 UN.</u>	620331	UN	1	1	R\$ 1.800,09	R\$ 1.800,09	GRUPO 3 – EQUIPAMENTOS DE PREPARO INDUSTRIAL
50	Fogão Elétrico , Material: Aço Inoxidável, Potência: 2000 W, Voltagem: 110/127 V, Componentes: 2 Acendedores, 9 Níveis De Temperatura, Uso: Doméstico.	607297	UN	1	1	R\$ 218,83	R\$ 218,83	GRUPO 3 – EQUIPAMENTOS DE PREPARO INDUSTRIAL
51	Chaleira , Material: Aço Inoxidável E Vidro, Capacidade: 1,8 L, Características Adicionais: Desligamento Automático, Base Destacável, Tipo: Elétrica, Potência Mínima: 1.200 W, 110 V.	602232	UN	1	1	R\$ 146,62	R\$ 146,62	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
52	Cafeteira Elétrica , Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 12 L, Voltagem: 220 V, Características Adicionais: 2 Reservatórios.	613921	UN	1	1	R\$ 2.648,68	R\$ 2.648,68	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
53	Televisor , Tamanho Tela: 55 POL, Voltagem: 110/220 V, Características Adicionais: Smart Tv, 4 K, Wifi. Entradas Hdmi/Usb, Conversor, Tipo Tela: Led Touch Screen, Acessórios: Controle Remoto, <u>Cor: Preta.</u>	611855	UN	2	2	R\$ 3.293,04	R\$ 6.587,87	GRUPO 16 – SUPORTES E TELEVISOR
54	Televisor , Tamanho Tela: 98 POL, Voltagem: Bivolt V, Características Adicionais: Smart Tv, 4 K, Wifi, Hdmi, USB, Tipo Tela: Qled, com Controle Remoto, <u>Cor: Preta.</u>	615212	UN	1	1	R\$ 18.945,33	R\$ 18.945,33	GRUPO 16 – SUPORTES E TELEVISOR
55	Aparelho Ar Condicionado , Tipo: Split, Modelo: Split Inverter, Capacidade <u>Refrigeração: 12.000 BTU</u> , Tensão: 110/220 V, Características Adicionais 1: Controle Remoto/Display Digital /Timer/Selo Procel.	440744	UN	1	1	R\$ 2.819,69	R\$ 2.819,69	GRUPO 5 – CLIMATIZAÇÃO E VENTILAÇÃO
56	Câmera Fotográfica Digital , Tipo Foco: Multifocal, Tipo Visor: Evf /Lcd, Interface: USB, Tipo Memória: Cartões Sd/Sdhc/Sdxc, Características Adicionais: Full Frame Mirrorless, Capacidade Memória: Cartão De Memória de 512, Flash: Sem Lash Externo, Alimentação Câmera: Bateria, Acessórios: Bolsa, Carregador Bateria, Alça de Pescoço.	485489	UN	1	1	R\$ 13.017,00	R\$ 13.017,00	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
	Microfone de Lapela , Alimentação: Bateria, Resposta Frequência: 50hz							

57	A 20 KHZ, Alcance: 200 M, Padrão: Omnidirecional, Acessórios: 1 Receptor E 2 Transmissores. [NCM 8518.10.90] .	611519	UN	2	2	R\$ 79,48	R\$ 158,95	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
58	Estabilizador - Fotográfico , Número de Eixos: 3 Eixos (Inclinação, Rotação, Guinada), Interface: USB.	485493	UN	1	1	R\$ 588,19	R\$ 588,19	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
59	Tripé Profissional para Câmera , Material: Alumínio, Tipo: Retrátil, Altura Máxima: 1,80 M, Capacidade: 2,5 KG, Tipo Cabeça: Giratória, Aplicação: Câmera de Vídeo, Características Adicionais: 1 Bolsa para Transporte.	626424	UN	1	1	R\$ 414,68	R\$ 414,68	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
60	Disco Rígido Removível (HD Externo ou SSD) , Capacidade Memória: 2 TB, Interface: USB 3.0, Características Adicionais: Externo. [NCM 8471.70.10] .	486471	UN	1	1	R\$ 619,68	R\$ 619,68	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
61	Adaptador de Cartão de Memória (Leitora Cartão) , Tipo: Externa Para Cartões Sd/Sdhc/Sdxc, Micro Sd/Sdhc, Conectividade: USB 3.0, Compatibilidade: Windows, Mac Os E Linux, Taxa Transferência: Até 5 Gbps, Características Adicionais: Leitora De Até 4 Cartões. [NCM 8471.90.19] .	613727	UN	1	1	R\$ 67,95	R\$ 67,95	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
62	Memória em Cartão Magnético , Capacidade Memória: 256 GB, Tipo Cartão: Sdxc, Aplicação: Armazenamento de Dados, Características Adicionais: Referencia: Código 62105070. [NCM 8523.51.10] .	612005	UN	2	2	R\$ 305,81	R\$ 611,63	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
63	Iluminador para Filmagem (varinha de luz com suporte) , Tipo: Iluminador Led, Modelo: Bastão, Altura: 30 CM, Potência: 8 W, Temperatura Da Cor: 2700 - 6300 K, Aplicação: Foto e Filmagem, Características Adicionais: Bateria Recarregável.	600723	UN	1	1	R\$ 359,89	R\$ 359,89	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
64	Aparador Decoração , Material: Mdp /Mdf, Comprimento: 160 CM, Altura: 79 CM, Profundidade: 40 CM, Características Adicionais: Puxadores, Pés De Madeira, Portas e Gavetas, Cor: amadeirado carvalho claro.	621482	UN	2	2	R\$ 1.243,34	R\$ 2.486,68	GRUPO 19 - MOBILIÁRIO DE APOIO
65	Armário Copa/Cozinha Suspenso , Material: MDF, Tipo: De Parede, Revestimento: Laminado Melamínico, Cor: Branca, Quantidade Portas: 3 UN, Quantidade Prateleiras: 1 UN, Padrão Acabamento: MDF, Largura: 1,20 M, Profundidade: 0,35 M, Altura: 0,60 M.	301823	UN	1	1	R\$ 1.001,81	R\$ 1.001,81	GRUPO 7 – ARMAZENAMENTO (ARMÁRIOS)
	Cadeira de Escritório , Material Estrutura: Aço, Material Revestimento Assento E Encosto:							

66	Tecido Alta Resistência, Material Encosto: Tela 100% Poliéster, Material Assento: Espuma Laminada, Tratamento Superficial Estrutura: Pintura em Epóxi, Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios Duplos, Tipo Encosto: Regulável, Apoio Braço: Com Braços Reguláveis, <u>Cor: Preta</u> , Características Adicionais: Pistão Reforçado Classe 4, Cor Estrutura: Preta, Quantidade Pés: 5 UN, Dimensões Assento: 50,1 X 46 CM, Dimensões Encosto: 45,8 X 55,5 CM.	612399	UN	30	30	R\$ 1.465,74	R\$ 43.972,10	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS
67	Cadeira de Madeira , Material: Madeira, Tipo Espaldar: Baixo, Acabamento Superficial: Envernizado, Características Adicionais: Assento estofado, <u>cadeira para mesa redonda</u> , A: 78 x L: 135 x 135 CM, <u>Sem Braços</u> .	247412	UN	60	60	R\$ 604,80	R\$ 36.287,80	-
68	Poltrona , Material Estrutura: Madeira, Material Revestimento Assento E Encosto: <u>Couro Sintético</u> , Tipo: Fixa, Tipo Espaldar: Alto, Características Adicionais: <u>Com Braços</u> , Largura: 80 CM, Profundidade: 92 CM, Altura: 104 CM, <u>Cor: Preta</u> .	621484	UN	4	4	R\$ 1.500,06	R\$ 6.000,25	GRUPO 11 – ESTOFADOS
69	Estante Rack , Material: MDF, Tipo: Rack, Altura: 60 CM, Largura: 2,20 M, Profundidade: 40 CM, Características Adicionais: Abertura Traseira Para Passagem de Cabos, 3 Gavetas.	621430	UN	3	3	R\$ 986,91	R\$ 2.960,74	GRUPO 19 - MOBILIÁRIO DE APOIO
70	Mesa Dobrável tipo Maleta , Material Estrutura: Aço, Material Tampo: Polipropileno, Material Borda: Polipropileno, Cor: Branca, Comprimento: 180 CM, Largura: 74 CM, Altura: 74 CM, Espessura Tampo: 2 CM, Formato: Retangular, Acabamento Estrutura: Pintura Eletrostática, Formato <u>Tampo: Retangular</u> , Quantidade Pés: 4 UN, Tipo Bordas: Arredondadas, Características Adicionais: Mesa Dobrável Com Alça de Transporte, Trava de Segurança.	635079	UN	5	5	R\$ 775,46	R\$ 3.877,28	GRUPO 8 - MESA E CADEIRA DOBRÁVEIS
71	Cadeira com Prancheta , Material Estrutura: Tubo Aço 7/8", Material Assento E Encosto: Compensado Multilaminado/Espuma Injetada 50 MM, Revestimento Assento e Encosto: Tecido, <u>Cor: Verde</u> , Tipo Espaldar: Médio, Tipo Base: Fixa, Características Adicionais: Escamoteável, Acabamento Perfil PVC Preto, 4 Pés.	318958	UN	60	60	R\$ 1.428,74	R\$ 85.724,20	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS
	Banqueta (Banco Dobrável) , Material Estrutura: Plástico Abs, Tipo Assento: Fixo, Material Base Assento: Plástico, Cor Assento:							GRUPO 8 - MESA E

72	Branca, Cor Estrutura: Branca, Altura: 45 CM, Comprimento: 41 CM, Largura: 33 CM, <u>Características Adicionais: Dobrável, com alça para transporte.</u>	479444	UN	60	60	R\$ 114,02	R\$ 6.841,40	CADEIRA DOBRAVÉIS
73	Suporte De Videocassete / Televisão , Material: Aço, Tipo: Parede Articulado, Tamanho: Para Tv Até 65", Acabamento Superficial: Pintura Eletrostática.	472939	UN	2	2	R\$ 314,99	R\$ 629,97	GRUPO 16 – SUPORTES E TELEVISOR
74	Suporte De Videocassete / Televisão , Material: Aço, Tipo: Parede Articulado, Tamanho: Para Tv De 98", Acabamento Superficial: Pintura Eletrostática.	615213	UN	1	1	R\$ 500,46	R\$ 500,46	GRUPO 16 – SUPORTES E TELEVISOR
75	Frigobar , Capacidade: 120 L, Tensão Alimentação: 110 /220 V, Cor: Branca, Características Adicionais: Prateleiras Removíveis.	360271	UN	1	1	R\$ 1.247,81	R\$ 1.247,81	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
76	Refrigerador Doméstico , Capacidade: 440 a 480 L, Voltagem: 110 V, Características Adicionais: Duplex, Frost Free e Degelo Automático, Tipo: Cor: Branca, Vertical.	448286	UN	3	3	R\$ 2.024,36	R\$ 6.073,09	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
77	Forno Microondas , Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 31 L, Potência: 1.000 W, Voltagem: 110 V, , Tratamento Superficial: Pintura Cor: Branca Eletrostática Com Tinta Epóxi.	632016	UN	5	5	R\$ 764,50	R\$ 3.822,48	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
78	Bebedouro Água Garrafão , Material: Aço Carbono, Acabamento Externo: Pintura Epóxi, Capacidade: 20 L, Voltagem: 110 /220 V, Saída Água: Natural E Gelada.	328593	UN	12	12	R\$ 763,77	R\$ 9.165,20	GRUPO 4 – HIDRATAÇÃO E ÁGUA
79	Chaleira , Material: Aço Inoxidável E Vidro, Capacidade: 1,8 L, Características Adicionais: Desligamento Automático, Base Destacável, Tipo: Elétrica, Potência Mínima: 1.200 W, 110 V	602232	UN	2	2	R\$ 158,58	R\$ 317,17	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
80	Estação de Trabalho em L , Tipo: Multifuncional, Componentes: 01 Mesa, Comprimento: 140 CM, Largura: 60 CM, Altura: 75 CM, Características , Revestimento: Adicionais: Tampo Inteiro em L Laminado Melamínico, Estrutura: Tubo Metálico, Acabamento Estrutura: Pintado em Epóxi, Tipo Tampo: Madeira MDF.	460953	UN	7	7	R\$ 928,89	R\$ 6.502,23	GRUPO 6 – MOBILIÁRIO OPERACIONAL (MESAS E ESTAÇÕES)
81	Gaveteiro Móvel , Material: Madeira MDF, Tipo Revestimento: Laminado Melamínico Baixa Pressão, Quantidade Gavetas: 4 UN, Altura: 74 CM, Largura: 40 CM. Profundidade: 60 CM, Tipo Pés: Com Rodízio, Características Adicionais: Rodízios, Puxadores e Fechadura.	612480	UN	10	10	R\$ 387,71	R\$ 3.877,10	GRUPO 19 - MOBILIÁRIO DE APOIO
	Mesa Apoio , Material Estrutura:							

82	Ferro, Acabamento Estrutura: Pintura Eletrostática Cor Preta, Material Tampo: Madeira, Comprimento: 90 CM, Largura: 90 CM, Altura: 75 CM, Uso: Diversos, Formato: Quadrada, Cor: Mogno, Espessura Tampo: 25 MM, Aplicação: Sala De Espera.	629338	UN	2	2	R\$ 442,70	R\$ 885,40	GRUPO 19 - MOBILIÁRIO DE APOIO
83	Cadeira de Escritório , Material Estrutura: Aço, Material Revestimento Assento E Encosto: Tecido Alta Resistência, Material Encosto: Tela 100% Poliéster, Material Assento: Espuma Laminada, Tratamento Superficial Estrutura: Pintura em Epóxi, Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios Duplos, Tipo Encosto: Regulável, Apoio Braço: Com Braços Reguláveis, Cor: , Características Adicionais: Pistão Reforçado Preta Classe 4, Cor Estrutura: Preta, Quantidade Pés: 5 UN, Dimensões Assento: 50,1 X 46 CM, Dimensões Encosto: 45,8 X 55,5 CM.	612399	UN	20	20	R\$ 1.085,45	R\$ 21.709,07	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS
84	Cadeira de Escritório , Material Estrutura: Aço Cromado, Material Revestimento Assento E Encosto: Couro, Material Encosto: Espuma Injetada, Material Assento: Espuma Injetada, Tipo Base: Giratória Com 5 390178 UN 20 100 100 4 de 18 Rodízios Duplos, Tipo Encosto: Espaldar Alto, Apoio Braço: Com Braços, Cor: Preta, Tipo Sistema Regulagem Vertical: A Gás.	390178	UN	12	12	R\$ 1.489,93	R\$ 17.879,20	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS
85	Sofá , Material Estrutura: Madeira Maciça, Material Estofamento: Espuma Poliuretano D28, Revestimento: Couro Sintético, <u>Cor: Preta</u> , Características Adicionais: Pés E Estrutura Em Aço Cromado Tubular, <u>Quantidade Assentos: 3 UN</u> , Largura: 180 CM, Profundidade: 70 CM, Altura: 70 CM.	470187	UN	3	3	R\$ 4.001,31	R\$ 12.003,93	GRUPO 11 – ESTOFADOS
86	Sofá , Material Estrutura: Madeira Maciça, Material Estofamento: Espuma Poliuretano D28, Revestimento: Couro Sintético, <u>Cor: Preta</u> , Características Adicionais: Pés E Estrutura Em Aço Cromado Tubular, <u>Quantidade Assentos: 2 UN</u> , Largura: 130 CM, Profundidade: 70 CM, Altura: 70 CM.	470186	UN	2	2	R\$ 2.966,42	R\$ 5.932,85	GRUPO 11 – ESTOFADOS
87	Estante de Aço , Material: Aço Carbono, Altura: 2,00 M, Profundidade: 0,58 M, Tratamento Superficial: Pintura, Cor: Cinza, Tipo Fixação: Parafusos, Características Adicionais: Suporta Até 100 Kg Por Prateleira, Largura: 0,92 M, Quantidade Prateleiras: 16 UN, Material Prateleiras: Aço Carbono.	631574	UN	6	6	R\$ 792,33	R\$ 4.754,00	GRUPO 7 – ARMAZENAMENTO (ARMÁRIOS)
	Mesa de Centro , Material Estrutura:							

88	Aço, Material Tampo: Madeira MDF, Espessura Tampo: 25 MM, Formato: Quadrado, Comprimento: 40 CM, Largura: 400 MM, Altura: 62 CM, Cor Estrutura: Preta, Tratamento Superficial Estrutura: Pintura em Epóxi, Acabamento Tampo: Laminado De Madeira Natural, <u>Cor: Jequitibá</u> , Acabamento Bordas: Usinadas, Padrão Acabamento: Verniz Poliuretano, Revestimento: Laminado de Madeira Natural.	633420	UN	1	1	R\$ 629,93	R\$ 629,93	GRUPO 19 - MOBILIÁRIO DE APOIO
89	Armário de Parede , Material: Mdf 25mm, Tipo: Parede, Quantidade Portas: 12 UN, Cor: Branca, Altura: 0,35 M, Largura: 4,6 M, Profundidade: 0,35 M, Características Adicionais: Puxador de Metal.	608478	UN	2	2	R\$ 837,37	R\$ 1.674,74	GRUPO 7 – ARMAZENAMENTO (ARMÁRIOS)
90	Frigobar , Capacidade: 120 L, Tensão Alimentação: 110 /220 V, Cor: Branca, Características Adicionais: Prateleiras Removíveis.	360271	UN	2	2	R\$ 1.507,75	R\$ 3.015,50	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
91	Refrigerador Doméstico , Capacidade: 300 L, Voltagem: Bivolt V, Características Adicionais: Frost Free, Cor: Branca, Tipo: Vertical.	448286	UN	5	5	R\$ 3.198,00	R\$ 15.990,00	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
92	Freezer , Tipo: Horizontal, Capacidade: 500 L, Tipo Portas: Sólida, Sistema Degelo: Frost Free, Cor: Branca, Tensão Alimentação: 110/220 V, Características Adicionais: Dupla Ação (Congelamento E Refrig.) Pintura Epoxi, Quantidade Portas: 2 UN.	439305	UN	1	1	R\$ 3.796,76	R\$ 3.796,76	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
93	Forno Microondas , Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 31 L, Potência: 1.000 W, Voltagem: 110 V, , Tratamento Superficial: Pintura Cor: Branca Eletrostática Com Tinta Epóxi.	632016	UN	7	7	R\$ 740,42	R\$ 5.182,94	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
94	Cafeteira Elétrica , Material: Inox, Capacidade: 1,1 L , Voltagem: 110 /220 V, Potência: 700 W.	619776	UN	2	2	R\$ 185,74	R\$ 371,48	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
95	Fritadeira , Material Estrutura: Aço Inoxidável, Potência: 1.800 W, Tensão Alimentação: 110/220 V, Temperatura: 80 A 200 °C, Capacidade: 12 L, Características Adicionais: 2 Assadeiras Rasas, 1 Cesto Antiaderente.	608434	UN	2	2	R\$ 551,32	R\$ 1.102,64	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
96	Sanducheira , Material: Aço Inoxidável, Tensão: 110 V, Potência: 850 W, Características Adicionais: Chapas Revestidas Com Teflon, Tipo Grill.	601739	UN	2	2	R\$ 178,94	R\$ 357,88	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
97	Bebedouro Água Garrafão , Material: Aço Carbono, Acabamento Externo: Pintura Epóxi, Capacidade: 20 L, Voltagem: 110 /220 V, Saída Água: Natural E Gelada.	328593	UN	15	15	R\$ 926,02	R\$ 13.890,30	GRUPO 4 – HIDRATAÇÃO E ÁGUA

98	Fogão Industrial , Material: Aço Inoxidável, Funcionamento: Gás, Tipo Acendimento: Manual, Tipo Uso: Cozinhar e Assar Alimentos, Características Adicionais: 3 Queimadores Duplos, 3 Queimadores Simples, Quantidade Bocas: 6 UN.	620331	UN	1	1	R\$ 3.315,46	R\$ 3.315,46	GRUPO 3 – EQUIPAMENTOS DE PREPARO INDUSTRIAL
99	Ventilador de Parede , Tipo: Parede, Potência Motor: 200 W, Tensão Alimentação: 110 V, Características Adicionais: 3 Velocidades, Oscilante, Grade Proteção, Altura Re, Material: Plástico, Diâmetro: 60 CM, Quantidade Velocidade: 3 UN, Vazão: 66 M3/MIN.	600705	UN	10	10	R\$ 294,30	R\$ 2.943,00	GRUPO 5 – CLIMATIZAÇÃO E VENTILAÇÃO
100	Aparelho Ar Condicionado , Tipo: Split, Modelo: Split Inverter, Capacidade Refrigeração: <u>12.000 BTU</u> , Tensão: 110/220 V, Características Adicionais 1: Controle Remoto/Display Digital /Timer/Selo Procel.	440744	UN	2	2	R\$ 2.541,55	R\$ 5.083,10	GRUPO 5 – CLIMATIZAÇÃO E VENTILAÇÃO
101	Aparelho Ar Condicionado , Modelo: Split Inverter, Capacidade Refrigeração: <u>36.000 BTU</u> , Tensão: 127/220 V, Características Adicionais: Remoto/Quente-Frio /Desumidificação/Filtro.	448818	UN	2	2	R\$ 6.587,57	R\$ 13.175,14	GRUPO 5 – CLIMATIZAÇÃO E VENTILAÇÃO
102	Aparelho Ar Condicionado , Tipo: Split, Modelo: Teto/Piso, Capacidade Refrigeração: <u>60.000 BTU/H</u> , Tensão: 220 V, Características Adicionais 1: Controle Remoto Sem Fio, Compressor Inverter.	450747	UN	2	2	R\$ 9.536,99	R\$ 19.073,98	GRUPO 5 – CLIMATIZAÇÃO E VENTILAÇÃO
103	Microfone sem fio duplo , - Frequência de resposta: 50Hz - 15kHz. - Sensibilidade: -53dB ± 3dB. - Impedância: 600Ω ± 30%. - Alcance efetivo: até 50 metros. - Alimentação: 12 Vdc V. - Receptor UHF com duas antenas. - Saída de áudio balanceada XLR e não balanceada P10. - Controle de volume individual para cada canal. - Indicador de nível de bateria e sinal do microfone. - Fonte de alimentação bivolt (110V /220V) [NCM 8518.10.90] .	607414	UN	1	1	R\$ 548,87	R\$ 548,87	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
104	Projetor Multímídia , -Resolução da tela1280 x 800 -Resolução1280 x 800 Pixels,4000 Lúmens. -Tecnologia de conexão HDMI. -Número de portas USB 2.02. -Número de Conexões HDMI2. -Voltagem: Bivolt. -Etiqueta Nacional de Eficiência Energética (ENCE)AC +/- 10%. -Potência em watts345 watts. -Fonte de alimentação de energia elétrica.	603956	UN	2	2	R\$ 3.810,28	R\$ 7.620,56	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
	Caixa de Som com Microfone ,							

105	-Tipo de conector USB. - Material Plástico. - Potência de saída 250 Watts. - Características especiais Áudio de alta resolução. - Peças para montagem Cabo de energia AC. - Tipo de amplificação do alto-falante Ativo. - Duração média da bateria: 4500 H. - Baterias inclusas. - Bluetooth 4.4.0. -Bluetooth [NCM 8518.21.00] .	601775	UN	1	1	R\$ 924,54	R\$ 924,54	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
106	Caixa Acústica , - Tipo: Ativa, Potência: 150 WRMS, Tamanho Alto-Falante: 12 POL, Resposta Frequência: 80 Hz A 20 Khz HZ, Tipo Tweeter: Driver Titânio, Largura: 410 MM, Altura: 640 MM, Profundidade: 330 MM, Cor: Preta Características Adicionais: Entrada Usb, Sd, Bluetooth, Impedância Entrada: 4 OHM, Voltagem: 127/220 V, Sensibilidade: 97 DB, Potência Nominal: 300w RMS, Aplicação: Propagação Som, Material: Plástico.	620905	UN	1	1	R\$1.046,22	R\$1.046,22	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
107	Microfone sem Fio Wireless , - Tipo: De Mão Sem Fio, Alimentação: Bateria Aa, Resposta Frequência: 30 Hz A 20 KHZ, Características Adicionais: Display Lcd, Impedância: 50 OHMS, Alcance: 200 M, Padrão: Cardióide, Sensibilidade: (?) 98 DB, Distorção Harmônica Total: <0,1%, Referência Fabricante: Ulxd2/Sm58 [NCM 8518.10.90] .	612281	UN	2	2	R\$ 868,32	R\$ 1.736,64	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
108	Filtro de Linha 10A (5 Metros) , - Potência máxima 1500VA, Tensão nominal 127/220 volts, Corrente máxima 10 amperes, tamanho do cabo 5M. [NCM 8536.49.00] .	437670	UN	30	30	R\$ 65,58	R\$ 1.967,40	GRUPO 15 – ENERGIA E CONECTIVIDADE
109	Filtro de Linha 10A (1,5 Metros) , - Tensão Alimentação: 110/220 V, Potência Máxima: 1270 VA, Corrente Máxima: 10 A, Quantidade Saída: 5 Tomadas Com 3 Pinos Tipo Fêmea Com Aterramento, Características Adicionais: Com Chave On/Off / Fusíveis e Led Indicador De Fun, Número Pólos: 2p + T, tamanho do cabo 1,5M. [NCM 8536.49.00] .	373879	UN	35	35	R\$ 81,38	R\$ 2.848,30	GRUPO 15 – ENERGIA E CONECTIVIDADE
110	Tela de Projeção , cor branca com verso preto, Tamanho da projeção até 120”, Proporção de imagem 4:3, Dimensões 240 x 180 cm, Portátil, Com tripé com ajuste de altura de até 2,8 m.	341651	UN	1	1	R\$ 1.143,77	R\$ 1.143,77	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
111	Barraca de Acampamento (tenda) , tipo Gazebo, formato piramidal, cobertura de poliéster e armação de	632919	UN	2	2	R\$ 722,38	R\$ 1.444,76	GRUPO 18 - ACAMPAMENTO

	aço galvanizado, alt: 2,5m; larg: 3,0 m; compr: 3,0m. Dobrável articulada, cor azul, com bolsa para transporte.							
112	Cadeira Metálica Dobrável, Cadeira dobrável com apoio estilo Camping, confeccionada em alumínio e corpo em nylon, material polietileno, dimensões: altura encosto: 71cm; altura assento: 38 cm; largura assento: 54cm, suporta peso de 100kg acima.	628154	UN	4	4	R\$ 152,95	R\$ 611,80	GRUPO 18 - ACAMPAMENTO
113	Mesa Dobrável Plástica, retangular Branca, para trabalhos de campo, Medidas: 71 cm de comprimento, 74,5 cm de largura e 72 cm de altura.	479513	UN	2	2	R\$ 226,71	R\$ 453,42	GRUPO 17 - CADEIRAS E MESAS DE PLÁSTICO
114	Compressor de Ar, Pressão Máxima: 115 PSI, Potência Motor: 1,50 CV, Vazão: 206 L/MIN, Tensão: 110/220 V, Rotação Motor: 2.850 RPM, Capacidade Tanque: 0,90 L, Características Adicionais: Acionamento Motor Direto, 1 Pistão, 2 Manômetros.	398726	UN	1	1	R\$ 3.878,51	R\$ 3.878,51	-
115	Cabo Rede Computador, Material Revestimento: Pvc - Cloreto De Polivinila, Material Condutor: Cobre, Bitola Condutor: 23 AWG, Tipo Condutor: Par Trançado, Tipo Cabo: Utp De 4 Pares, Cor: Azul, Categoria: 6, Aplicação: Rede De Informática. [NCM 8544.49.00] .	462114	UN	3	3	R\$ 1.215,04	R\$ 3.645,12	GRUPO 15 – ENERGIA E CONECTIVIDADE
116	Rotulador, máquina etiquetadora, rotuladora eletrônica portátil, para utilização em fitas M e 9mm de largura, com impressão para 6 tamanhos e 9 estilos de texto. Display LCD de 12 caracteres. Teclado QWERTY.	472075	UN	1	1	R\$ 335,33	R\$ 335,33	GRUPO 15 – ENERGIA E CONECTIVIDADE
117	Conjunto Ferramentas (kit manutenção em drones), Componentes: Chave Allen 2mm /3mm/4mm, Chave Combinada 11mm/14mm, Aplicação: Ferramentas Para Manutenção De Drones, Características Adicionais: Acondicionado Em Bolsa De Lona.	603587	UN	1	1	R\$ 148,81	R\$ 148,81	GRUPO 15 – ENERGIA E CONECTIVIDADE
118	Testador (de cabo UTP e Fibra Ótica), Testador de cabo UTP e fibra ótica com display digital, Modelo: Lk-Cto6n, Aplicação: Rede de Informática e Informação, Conectores: Rj11, Rj45 e USB, Características Adicionais: C/Led'S Indicadores Local/Defeito e Conexões Inter.	356306	UN	1	1	R\$ 769,99	R\$ 769,99	GRUPO 15 – ENERGIA E CONECTIVIDADE
119	Alicate Para Climpar, Material: Aço, Características Adicionais: Para Cabos De Secao 0,5 A 6mm2, Material Cabo: Polimero, Tipo Corte: Crimpar, Isolar e Cortar, Uso: Crimpador Para Terminais Isolados.	615874	UN	1	1	R\$ 242,16	R\$ 242,16	GRUPO 15 – ENERGIA E CONECTIVIDADE
	Mesa Refeitório, Revestimento Tampo: Abs, Cor do Tampo: Branco,							

120	Altura: 76 CM, Comprimento: 240 CM, Largura: 80 CM, Características Adicionais: 8 (oito) Cadeiras.	633537	UN	15	15	R\$ 2.687,72	R\$ 40.315,80	-
121	Mesa Plástica , Material: Plástico, Formato: Quadrado, Cor: Branca, Comprimento: 85 CM, Largura: 85 CM.	612081	UN	20	20	R\$ 255,75	R\$ 5.115,00	GRUPO 17 - CADEIRAS E MESAS DE PLÁSTICO
122	Cadeira Plástica , Material: Plástico, Cor: Branca, Características Adicionais: Empilhável, <u>Tipo: Com Braço.</u>	302124	UN	20	20	R\$ 172,92	R\$ 3.458,40	GRUPO 17 - CADEIRAS E MESAS DE PLÁSTICO
123	Estação de Trabalho em L , Tipo: Multifuncional, Componentes: 01 Mesa, Comprimento: 140 CM, Largura: 60 CM, Altura: 75 CM, <u>Características Adicionais: Tampo Inteiro em L</u> , Revestimento: Laminado Melamínico, Estrutura: Tubo Metálico, Acabamento Estrutura: Pintado em Epóxi, Tipo Tampo: Madeira MDF, <u>Cor: Cinza Argila.</u>	460953	UN	15	15	R\$ 1.324,75	R\$ 19.871,25	GRUPO 6 – MOBILIÁRIO OPERACIONAL (MESAS E ESTAÇÕES)
124	Mesa Reunião Retangular , Material: Madeira Mdp, Comprimento: 3,60 M, Largura: 1,10 M, Altura: 0,78 M, Cor: Preta, Revestimento: Laminado Melamínico Baixa Pressão, <u>Cor Face Superior: Carvalho Claro</u> , Tipo Estrutura: Metálica, Características Adicionais: Calha Para Fiação, Sapatas Niveladoras, Calhas Ene, Espessura Tampo: 4 CM, Cor Estrutura: Preta, Material Tampo: Mdp.	629246	UN	10	10	R\$ 895,49	R\$ 8.954,90	GRUPO 14 - MESAS DE REUNIÃO
125	Cadeira de Escritório , Material Estrutura: Aço, Material Revestimento Assento E Encosto: Tecido Alta Resistência, Material Encosto: Tela 100% Poliéster, Material Assento: Espuma Laminada, Tratamento Superficial Estrutura: Pintura em Epóxi, Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios Duplos, Tipo Encosto: Regulável, Apoio Braço: Com Braços Reguláveis, <u>Cor: Preta</u> , Características Adicionais: Pistão Reforçado Classe 4, <u>Cor Estrutura: Preta</u> , Quantidade Pés: 5 UN, Dimensões Assento: 50,1 X 46 CM, Dimensões Encosto: 45,8 X 55,5 CM.	612399	UN	40	40	R\$ 1.793,04	R\$ 71.721,60	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS
126	Armário Aço , Material: Chapa Aço 22, Acabamento Superficial: Pintura Eletrostática Com Epóxi, <u>Cor: Cinza</u> , Quantidade Portas: 2 UN, Quantidade Prateleiras: 4 UN, Altura: 1,98 M, Largura: 1,18 M, Profundidade: 0,40 M, Características Adicionais: Pés Reguláveis.	468772	UN	3	3	R\$ 1.357,45	R\$ 4.072,35	GRUPO 7 – ARMAZENAMENTO (ARMÁRIOS)
TOTAL ESTIMADO = R\$ 1.394.211,86								

GRUPO	Soma do TOTAL ESTIMADO (R\$)
GRUPO 01 - REFRIGERAÇÃO	R\$ 80.651,82
GRUPO 02 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA	R\$ 30.638,95
GRUPO 03 – EQUIPAMENTOS DE PREPARO INDUSTRIAL	R\$ 5.334,38
GRUPO 04 – HIDRATAÇÃO E ÁGUA	R\$ 32.689,67
GRUPO 05 – CLIMATIZAÇÃO E VENTILAÇÃO	R\$ 157.200,56
GRUPO 06 – MOBILIÁRIO OPERACIONAL (MESAS E ESTAÇÕES)	R\$ 217.559,88
GRUPO 07 – ARMAZENAMENTO (ARMÁRIOS)	R\$ 62.255,13
GRUPO 08 - MESA E CADEIRA DOBRÁVEIS	R\$ 10.718,50
GRUPO 09 – ASSENTOS OPERACIONAIS	R\$ 418.792,54
GRUPO 10 – ASSENTOS COLETIVOS	R\$ 23.044,25
GRUPO 11 – ESTOFADOS	R\$ 32.313,39
GRUPO 12 – UTENSÍLIOS DE COPA	R\$ 5.056,58
GRUPO 13 – AUDIOVISUAL	R\$ 30.012,24
GRUPO 14 - MESAS DE REUNIÕES	R\$ 48.341,30
GRUPO 15 – ENERGIA E CONECTIVIDADE	R\$ 9.957,11
GRUPO 16 – SUPORTES E TELEVISOR	R\$ 29.474,29
GRUPO 17 - CADEIRAS E MESAS DE PLÁSTICO	R\$ 9.026,82
GRUPO 18 - ACAMPAMENTO	R\$ 2.056,56
GRUPO 19 - MOBILIÁRIO DE APOIO	R\$ 82.692,49
GRUPO 20 - PLACAS ACRÍLICAS	R\$ 16.960,95

- 1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.
- 1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados do recebimento definitivo do objeto, na forma do artigo 105 da Lei 14.133/21.
- 1.5. Havendo divergência entre a especificação do CATMAT e a constante neste Termo de Referência, prevalecerá a especificação do Termo de Referência ao qual a proposta se vincula.
- 1.6. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.
- 1.7. O julgamento será realizado por grupo de itens, conforme agrupamento constante do item 1.1 deste Termo de Referência, à exceção dos itens 39, 40, 67, 114 e 120.
- 1.8. Não será admitida a participação de órgãos ou entidades na condição de participantes da Ata de Registro de Preços, cabendo a este órgão atuar exclusivamente como gerenciador da Ata.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.
- 2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual (2026), conforme detalhamento a seguir:
- I) ID PCA no PNCP: 03277610000125-0-000006/2026;
 - II) Data de publicação no PNCP: 10/06/2025;
 - III) Id do item no PCA: 110511-142/2026;
 - IV) Classe/Grupo: 4110;
 - V) Identificador da Futura Contratação: 295/2025 - DIRAF - Aquisição de Material Permanente CCG e Centros Regionais.

2.3. Quanto ao alinhamento da contratação ao Plano Estratégico Institucional (PEI) 2024 - 2027, observa-se:

- Objetivo Estratégico: OE6 - Promover melhoria contínua de processos e da gestão de materiais, de infraestrutura e de recursos humanos e financeiros;
- Iniciativa Estratégica: 6IE5 – Aperfeiçoar a gestão patrimonial.

2.4. No que se refere ao alinhamento da contratação ao Plano Diretor de Logística Sustentável no âmbito do Censipam (PLS) 2024 - 2027, registra-se:

- PD2 - Incentivar compras públicas sustentáveis para aquisição de materiais e para contratações de serviços e de investimentos;
- PD5 - Observar as orientações gerais e práticas presentes nos modelos da Advocacia Geral da União relativas à licitações e contratos;
- PD6 - Priorizar, nas aquisições e contratações governamentais, os produtos reciclados e recicláveis e os bens, serviços e obras que considerem critérios compatíveis com padrões de consumo social e ambientalmente sustentáveis.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União (AGU) - 8ª edição:

- 4.1.1. que os bens deverão ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;
- 4.1.2. que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, quando aplicável ao objeto contratado, conforme normas técnicas pertinentes da ABNT;
- 4.1.3. Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia – INMETRO, quando cabível ao objeto.

4.2. Para os itens cuja atividade de fabricação ou industrialização esteja enquadrada nos Anexos da Instrução Normativa IBAMA nº 13, de 23 de agosto de 2021 (ou norma que venha a substituí-la), somente será admitida a oferta do produto cujo fabricante esteja regularmente inscrito no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais (CTF/APP), nos termos do art. 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 31 de agosto de 1981, e demais normativos correlatos, em conformidade com as diretrizes do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União (AGU) - 8ª edição.

4.3. A conformidade com o solicitado no subitem 4.2 se dará por certidão emitida pelo IBAMA; o Pregoeiro solicitará ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie imediatamente, sob pena de não aceitação da proposta, o comprovante de Registro do fabricante do produto no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido (em conformidade com o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União (AGU) - 8ª edição.

- 4.3.1. A apresentação do Certificado de Regularidade será dispensada, caso o Pregoeiro logre êxito em obtê-lo mediante consulta “on line” ao site oficial do IBAMA, imprimindo-o e anexando-o ao Processo;
- 4.3.2. Caso o fabricante seja dispensado de tal registro, por força de dispositivo legal, o licitante deverá apresentar o documento comprobatório ou declaração correspondente, sob as penas da lei.

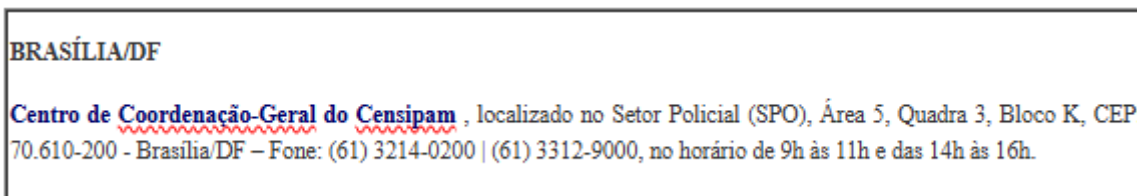
Da exigência de amostra

4.4. Havendo o aceite da proposta quanto ao preço, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar amostra, que terá data, local e horário de sua realização divulgados por mensagem no sistema eletrônico utilizado para o certame, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais fornecedores interessados.

4.4.1. A critério da Administração, e mediante prévio acordo com o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, a apresentação da amostra poderá ser realizada por meio de videoconferência, em data e horário previamente definidos, devendo o licitante assegurar condições técnicas adequadas para demonstração integral do produto, sem prejuízo da posterior exigência de envio físico da amostra, caso necessário para validação definitiva.

4.5. Serão exigidas amostras dos itens 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 66, 67, 71, 72, 83, 84, 112, 124 e 125.

4.6. As amostras deverão ser entregues no endereço indicado no quadro abaixo, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da solicitação pela Administração, sendo a empresa responsável pelo envio e por eventuais atrasos na entrega, sob pena de desclassificação da proposta.



4.7. É facultada a prorrogação do prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada pelo interessado no chat do sistema eletrônico utilizado para o certame, antes de findo o prazo, por uma única vez e pelo mesmo prazo.

4.8. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada.

4.9. Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:

4.9.1. Serão avaliados, como padrões mínimos de aceitabilidade, a conformidade do produto com as especificações técnicas constantes deste instrumento, incluindo, no que couber, qualidade dos materiais, acabamento, funcionalidade, desempenho, resistência, durabilidade e segurança, bem como a adequação ao uso pretendido, compatibilidade com dimensões e requisitos exigidos, atendimento às normas técnicas aplicáveis, ausência de vícios ou defeitos, padronização, ergonomia quando pertinente, facilidade de instalação e manutenção, compatibilidade com estruturas existentes e observância de critérios de sustentabilidade e identificação adequada do produto.

4.10. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio do sistema eletrônico utilizado para certame.

4.11. Se as amostras apresentadas pelo primeiro classificado não forem aceitas, será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação das amostras e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes neste Termo de Referência.

4.12. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento, salvo em caso de dano decorrente de uso indevido pela Administração.

4.13. Após a divulgação do resultado final do certame, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos fornecedores no prazo de **30 (trinta) dias**, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

4.14. Os interessados deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

4.15. Os itens a serem fornecidos deverão estar em conformidade com as especificação constante neste Termo de Referência, bem como com as imagens constantes do Apêndice que integram este instrumento para todos os fins, servindo como parâmetro de referência quanto às características visuais e dimensionais do produto.

Dos Requisitos Técnicos

4.16. Todos os materiais deverão observar as normas específicas de cada item e serem de boa qualidade, livres de defeitos, imperfeições e outros vícios, além de atenderem às prescrições exigidas neste instrumento.

Subcontratação

4.17. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

4.18. Não haverá exigência da garantia da contratação nos termos dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

Margem de Preferência

4.19. O objeto da contratação enquadra-se na margem de preferência normal de 10%, prevista no Decreto n.º 11.890/2024, conforme disposto na Resolução SEGES-CICS/MGI nº 4/2024, com as alterações promovidas pela Resolução CICS/MGI nº 8/2025, conforme Anexo I da Comissão Interministerial de Contratações Públicas para o Desenvolvimento Sustentável – CICS, considerando o previsto na Resolução SEGES-CICS/MGI nº 6 /2024.

4.19.1. A aplicação da margem de preferência foi verificada por meio de pesquisa no Catálogo de Materiais (CATMAT) e na Nomenclatura Comum do Mercosul (NCM) para cada item, no sítio “Compras.gov.br”, considerando tratar-se de bens manufaturados nacionais que atendem às normas técnicas brasileiras.

4.19.2. Em consequência, a margem de preferência de 10% (dez por cento) aplica-se ao item 39.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

- 5.1. O prazo e entrega dos bens é de até 30 (trinta) dias após o requerimento do Órgão ao fornecedor vencedor da menor proposta, em remessa única.
- 5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 8 (oito) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 5.3. Os materiais deverão ser entregues nos seguintes endereços:

<p>BRASÍLIA/DF (para os itens 1 ao 40):</p> <p>Centro de Coordenação-Geral do Censipam , localizado no Setor Policial (SPO), Área 5, Quadra 3, Bloco K, CEP: 70.610-200 - Brasília/DF – Fone: (61) 3214-0200 (61) 3312-9000, no horário de 9h às 11h e das 14h às 16h.</p>
<p>MANAUS/AM (para os itens 41 ao 74):</p> <p>Centro Regional de Manaus - CR/MN, localizado na Avenida do Turismo, 1350, Tarumã - Manaus/AM - CEP 69.041-010 - Fone: (92) 2180-0100 (92) 3303-6200, no horário de 9h às 11h e 14h às 16h.</p>
<p>BELÉM/PA (para os itens 75 ao 89):</p> <p>Centro Regional de Belém - CR/BE, localizado na Av. Júlio César, 7060 - Val-e-Cans, CEP 66.617-420 - Belém/PA - Fone: (91) 2018-0300 (91) 3366-2200, no horário de 9h às 11h e das 14h às 16h.</p>
<p>PORTO VELHO/RO (para os itens 90 ao 126):</p> <p>Centro Regional de Porto Velho - CR/PV, localizado na Avenida Lauro Sodré, 6500, Aeroporto, CEP 76.803-260 - Porto Velho /RO - Fone: (69) 2018-0200 (69) 3217-6200, no horário de 9h às 11h e das 14h às 16h.</p>

Garantia, Manutenção e Assistência Técnica

Da Garantia dos Bens

- 5.4. O prazo de garantia para os materiais de consumo é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).
- 5.5. O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, será de, no mínimo, 12 (doze) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.
- 5.6. Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.

- 5.7. A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.
- 5.8. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.
- 5.9. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.
- 5.10. As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.
- 5.11. Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 10 (dez) dias úteis, já incluído nesse prazo o tempo necessário para eventual retirada e devolução do bem, a cargo do Contratado.
- 5.12. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.
- 5.13. Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.
- 5.14. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.
- 5.15. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.
- 5.16. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- 6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 6.5. Após a assinatura do contrato, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

- 6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

Fiscalização Técnica

- 6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
- 6.8. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
- 6.9. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
- 6.10. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.11. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.12. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Fiscalização Administrativa

6.13. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.14. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

6.15. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do Contratado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes, gestores e fiscais, de conformidade.

Gestor do Contrato

6.16. Cabe ao gestor do contrato:

6.16.1. coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.16.2. acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.16.3. acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.16.4. emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.16.5. tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.16.6. elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

6.16.7. enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

7.2. Serão aplicadas ao Contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

7.2.1. Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

7.2.4. Multa:

7.2.4.1. Moratória, para as infrações descritas no item “d”, de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias.

7.2.4.2. Compensatória, para as infrações descritas acima alíneas “e” a “h” de 0,5% (zero vírgula cinco) a 15% (quinze por cento) do valor da contratação, conforme a gravidade da infração e o prejuízo causado à Administração.

7.2.4.3. Compensatória, para as infrações descritas acima alíneas “e” a “h” de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) a 10% (dez por cento) do valor da contratação.

7.2.4.4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista acima na alínea “c”, de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação

7.2.4.5. Compensatória, em substituição à multa moratória para a infração descrita acima na alínea “d”, de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da contratação.

7.2.4.6. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “a”, de 0,5% (zero vírgula cinco) a 10% (dez por cento) do valor da contratação, ressalvadas as seguintes infrações também enquadráveis nessa alínea.

7.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

7.4. Todas as sanções previstas neste Termo de Referência poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

7.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

7.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

7.7. A multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

7.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

7.8.1. Para a garantia da ampla defesa e contraditório, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.

7.8.2. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no SICAF serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

7.9. Na aplicação das sanções serão considerados:

7.9.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

7.9.2. as peculiaridades do caso concreto;

7.9.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

7.9.4. os danos que dela provierem para o Contratante; e

7.9.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

7.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Termo de Referência ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

7.12. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

7.12.1. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

7.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.14. Os débitos do Contratado para com a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado possua com o mesmo órgão ora Contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

8.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

8.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 05 (cinco) dias úteis.

8.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

8.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

8.7. O prazo para a solução, pelo Contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

8.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

8.9. As atividades de montagem, instalação e quaisquer outras necessárias para o funcionamento ou uso do bem correrão por conta do Contratado e são condição para o recebimento do objeto.

Liquidação

8.10. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

8.11. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.12. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

8.12.1. o prazo de validade;

8.12.2. a data da emissão;

8.12.3. os dados do contrato e do órgão contratante;

8.12.4. o período respectivo de execução do contrato;

8.12.5. o valor a pagar; e

8.12.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.13. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante;

8.14. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.15. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

8.15.1 verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas;

8.15.2. identificar possível razão que impeça a participação em licitação/contratação no âmbito do órgão ou entidade, tais como a proibição de contratar com a Administração ou com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

8.16. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.

8.17. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

8.18. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado a ampla defesa.

8.19. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

8.20. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

8.21. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do **índice IPCA** e correção monetária.

Forma de pagamento

8.22. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Contratado.

8.23. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.24. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.25. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8.26. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Cessão de Crédito

8.27. As cessões de crédito dependerão de prévia aprovação do Contratante.

8.27.1. A eficácia da cessão de crédito, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

8.27.2. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do Contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

8.27.3. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (Contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração.

8.27.4. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do Contratado.

8.28. O disposto nesta seção não afeta as operações de crédito de que trata a Instrução Normativa SEGES/MGI nº 82, de 21 de fevereiro de 2025, as quais ficam por esta regidas.

Reajuste

8.29. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 02/03/2026.

8.30. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, **do índice IPCA**, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

8.31. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.32. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

8.33. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

8.34. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

8.35. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

8.36. O reajuste será realizado por apostilamento.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de Licitação, na modalidade Pregão por Sistema de Registro de Preços, sob a forma Eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo Menor Preço.

Forma de fornecimento

9.2. O fornecimento do objeto ocorrerá em remessa única, no prazo de até 30 (trinta) dias, contado do recebimento da solicitação formal da Administração, podendo ser prorrogado mediante requerimento devidamente justificado da Contratada e prévia autorização da Administração.

Crítérios de aceitabilidade de preços

9.3. Em se tratando de contratação para registro de preços, caso adotado o critério de julgamento de menor preço ou de maior desconto por grupo de itens, o critério de aceitabilidade de preços unitários máximos será:

9.3.1. Valores unitários: conforme tabela constante do item 1.1. deste Termo de Referência.

Exigências de habilitação

9.4. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

9.5. pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

9.6. empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.7. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

9.8. sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.9. sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

9.10. sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.11. filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

9.12. sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

9.13. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

9.14. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

9.15. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

9.16. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.17. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.18. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.19. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

9.20. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.21. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

9.22. certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do interessado, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação/contratação, ou de sociedade simples;

9.23. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor;

9.24. balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis do último exercício social; já exigíveis e apresentados na forma da lei, comprovando, índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um), obtidos por meio da aplicação das seguintes fórmulas:

LG =

Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

SG =

Ativo Total

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

LC =

Ativo Circulante

Passivo Circulante

9.25. Caso a empresa interessada apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação do patrimônio líquido mínimo de 10% do valor total estimado da parcela pertinente;

9.26. Os indicadores fixados acima deverão ser atingido no último exercício social, sob pena de inabilitação;

9.27. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

9.28. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

9.29. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação/contratação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

Qualificação Técnica

9.30. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares, de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior à do objeto desta contratação, ou do item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

9.30.1. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

9.30.1.1. apresentação de atestado, comprovando o fornecimento de quantitativos mínimos, equivalentes a 30%(trinta por cento) da quantidade prevista exclusivamente para os itens do quadro referenciado abaixo (em conformidade com os Acórdãos nº 3.157/2004 - 1ª Câmara, 124/2002, 1.937 /2003, 1.341/2006, 2.143/2007, 1.557/2009, 534/2011, 1.695/2011,737/2012 - Plenário. Acórdão nº 1.052 /2012 - Plenário, TC 004.871/2012-0 Informativo sobre Licitações e Contratos nº 104/2012 - Tribunal de Contas da União):

Itens	Documentos Comprobatórios
12, 20, 23, 24, 25, 26, 27, 66, 71, 120 e 125.	Comprovação de capacidade de entrega dos itens, que comportem ao menos 30% da quantidade solicitada.

9.30.1.2. conforme §2º do art. 67 da Lei nº 14.133, de 2021 “será admitida a exigência de atestados com quantidades mínimas de até 50% (cinquenta por cento) das parcelas de que trata o referido parágrafo, vedadas limitações de tempo e de locais específicos relativas aos atestados”. Além disso, registre-se que só é possível a exigência de atestado quanto às parcelas de maior relevância, entendidas essas como as que possuem valor individual igual ou superior a 4% do valor total estimado da contratação (art. 67, §1º) *grifo nosso*.

9.31. Serão admitidos, para fins de comprovação de quantitativo mínimo exigido, a apresentação e o somatório de diferentes atestados relativos a contratos executados de forma concomitante.

9.32. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual do Contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

Disposições gerais sobre habilitação

9.33. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.34. Na hipótese de o fornecedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para assinatura do contrato ou da ata de registro de preços ou do aceite do instrumento equivalente, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.35. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.36. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.37. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 1.394.211,86 (um milhão, trezentos e noventa e quatro mil duzentos e onze reais e oitenta e seis centavos)** conforme custos unitários apostos na tabela contida no item 1.1 deste Termo de Referência.

10.2. Em caso de Registro de Preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

10.2.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

10.2.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

10.3.3. serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou,

10.3.4. poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

11.2. A indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da assinatura do contrato ou instrumento equivalente.

12. DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. As informações contidas neste Termo de Referência **não são classificadas como sigilosas** exceto o custo estimado da contratação, que possui caráter sigiloso até o julgamento das propostas.

13. ANEXO I Regras aplicáveis ao instrumento substitutivo ao contrato

ANEXO I

REGRAS APLICÁVEIS AO INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO AO CONTRATO

13.1. Não se aplica, tendo em vista que a presente contratação será formalizada por meio de contrato.

14. ANEXO II TERMO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA

ANEXO II

TERMO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA

Por meio deste instrumento, (*identificar o Contratado*) declara que está ciente e concorda com as disposições e obrigações previstas no Edital, no Termo de Referência e nos demais anexos a que se refere o Pregão nº...../20....., bem como que se responsabiliza, sob as penas da Lei, pela veracidade e legitimidade das informações e documentos apresentados durante o processo de contratação.

Local/UF, de de 20..... .

(Nome e Cargo do Representante Legal)

15. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

PAULA AMELIA VELOZO DE OLIVEIRA

Integrante Requisitante

ROCI MARIA DE SOUSA ARAUJO

Integrante Técnico



Assinou eletronicamente em 17/04/2026 às 12:56:57.

NINA MERCIA LIMA SANTOS

Integrante Administrativo



Assinou eletronicamente em 17/04/2026 às 12:51:24.

CENTRO GESTOR OP. SISTEMA PROTECAO AMAZONIA

Estudo Técnico Preliminar 35/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 60090.001319/2025-89

2. Objeto

2.1. Aquisição de Materiais Permanentes e Materiais de Consumo para atender o Centro de Coordenação-Geral do Censipam, em Brasília, e os Centros Regionais situados em Manaus, Belém e Porto Velho.

3. Descrição da necessidade

3.1. A presente demanda visa à aquisição de materiais permanentes e materiais de consumo para atender o **Centro de Coordenação-Geral** do Censipam, em Brasília, e os **Centros Regionais** situados em Manaus, Belém e Porto Velho, com o objetivo de assegurar as condições adequadas para o desenvolvimento das atividades administrativas e operacionais, considerando o uso contínuo dos recursos disponíveis, aliado ao desgaste natural dos materiais, tornando-se imprescindível a reposição e a complementação dos itens atualmente existentes.

3.2. Nesse contexto, os **materiais permanentes** são necessários para estruturar e manter os ambientes de trabalho de forma funcional e organizada, contribuindo para maior eficiência no desempenho das atividades. Quanto aos **materiais de consumo** são indispensáveis ao apoio diário das rotinas administrativas, assegurando a continuidade dos serviços e evitando prejuízos decorrentes da falta dos insumos.

3.3. Ademais, a disponibilidade adequada desses materiais contribui para a melhoria das condições laborais, favorecendo a produtividade, a melhor organização dos espaços e o atendimento às normas vigentes. A aquisição proposta, portanto, atende a uma demanda real e atual, alinhada ao interesse público e à necessidade de manutenção do funcionamento regular das unidades.

3.4. Destaca-se que a **iniciativa está prevista no Plano de Trabalho Anual (PTA/2026) do Órgão sob o nº 073/26**: Aquisição de Materiais Permanentes e Materiais de Consumo para atender o Centro de Coordenação-Geral, em Brasília, e os Centros Regionais do Censipam em Manaus, Belém e Porto Velho.

3.5. A especificação detalhada dos itens consta do quadro que segue abaixo:

ÓRGÃO GERENCIADOR: Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia (UASG 110511)								
Item	Especificação	CATMAT	Unidade de Medida	Req. Máx.	Qtde. Total	Valor Médio Unitário	Total Estimado	Grupo
1	Frigobar , Capacidade: 120 L, Tensão Alimentação: 110/220 V, Cor: Branca, Características Adicionais: Prateleiras Removíveis.	360271	UN	10	10	R\$ 1.315,63	R\$ 13.156,30	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
2	Refrigerador Expositor , Tipo: Vertical, Capacidade: 500 L, Características Adicionais: Prateleiras Aramadas Reguláveis E Inclináveis, Voltagem: Bivolt V, Temperatura: 1 A 7 °C.	609959	UN	3	3	R\$ 4.587,45	R\$ 13.762,35	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
	Refrigerador Doméstico , Capacidade: 375 L, Voltagem: 220 V, Características							GRUPO 1 -

3	Adicionais: Duplex, Frost Free E Degelo Automático, Cor: Branca, Tipo: Vertical.	472879	UN	3	3	R\$ 2.908,11	R\$ 8.724,33	REFRIGERAÇÃO
4	Forno Microondas , Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 31 L, Potência: 1.400 W, Voltagem: 220 V, Características Adicionais: Timer, Prato Giratório, Auto Descongelamento.	479243	UN	3	3	R\$ 666,84	R\$ 2.000,52	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
5	Cafeteira Elétrica , Material: Inox, Capacidade: 1,1 L, Voltagem: 110/220 V, Potência: 700 W.	619776	UN	3	3	R\$ 198,25	R\$ 594,75	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
6	Fritadeira , Material Estrutura: Aço Inoxidável, Potência: 1.800 W, Tensão Alimentação: 110 /220 V, Temperatura: 80 A 200 °C, Capacidade: 12 L, Características Adicionais: 2 Assadeiras Rasas, 1 Cesto Antiaderente.	608434	UN	3	3	R\$ 620,80	R\$ 1.862,40	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
7	Bebedouro Água Garrafão , Material: Aço Carbono, Acabamento Externo: Pintura Epóxi, Capacidade: 20 L, Voltagem: 110/220 V, Saída Água: Natural e Gelada.	328593	UN	3	3	R\$ 857,48	R\$ 2.572,44	GRUPO 4 – HIDRATAÇÃO E ÁGUA
8	Cafeteira Elétrica , Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 12 L, Voltagem: 220 V, Características Adicionais: 2 Reservatórios.	613921	UN	3	3	R\$ 2.512,78	R\$ 7.538,34	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
9	Aparelho Ar Condicionado , Tipo: Split, Modelo: <u>Cassete 4 Vias Inverter</u> , Capacidade Refrigeração: 36.000 BTU, Tensão: 220 V, Características Adicionais 1: Controle Remoto, Bomba De Dreno.	458221	UN	8	8	R\$ 9.334,60	R\$ 74.676,80	GRUPO 5 – CLIMATIZAÇÃO E VENTILAÇÃO
10	Aparelho Ar Condicionado , Tipo: Split Cassete, Capacidade Refrigeração: 60.000 BTU/H, Tensão: 110/220 V, Características Adicionais: Controle Remoto / Ciclo Reverso (Quente/Frio).	239608	UN	3	3	R\$ 13.142,95	R\$ 39.428,35	GRUPO 5 – CLIMATIZAÇÃO E VENTILAÇÃO
11	Suporte de Videocassete/ Televisão , Material: Aço Carbono, Tipo: Parede, Tamanho: Para Tv De 43” A 86”, Cor: Preta, Características Adicionais: Articulável e Inclinável.	625676	UN	12	12	R\$ 234,22	R\$ 2.810,64	GRUPO 16 – SUPORTES E TELEVISOR
12	Estação de Trabalho em L , Tipo: Multifuncional, Componentes: 01 Mesa, Comprimento: 140 CM, Largura: 60 CM, Altura: 75 CM, Características Adicionais: <u>Tampo Inteiro</u> em L, Revestimento: Laminado Melamínico, Estrutura: Tubo	460953	UN	160	160	R\$ 1.143,82	R\$ 183.011,20	GRUPO 6 – MOBILIÁRIO OPERACIONAL (MESAS E ESTAÇÕES)

	Metálico, Acabamento Estrutura: Pintado em Epóxi, Tipo Tampo: Madeira MDF, Cor: Cinza Argila.							
13	Mesa Reunião Redonda, Material: Madeira, Tipo Madeira: Compensado, Acabamento Superficial: Laminado Melamínico, Tipo Revestimento: Laminado Melamínico Baixa Pressão, Diâmetro: 1.200 MM, Altura: 740 MM, Quantidade Pés: 4 UN, Espessura Tampo: 25 MM, Cor Tampo: Madeirado Cinza Argila Características Adicionais: Borda PVC, Material Estrutura: Tubo De Aço, Revestimento Superior Do Tampo: Laminado Melamínico, Revestimento Inferior Do Tampo: Laminado Melamínico, Cor Estrutura: Grafite, Acabamento Bordas: Arredondadas / PVC, Tipo Estrutura: Tubular.	476421	UN	5	5	R\$ 961,98	R\$ 4.809,90	GRUPO 14 - MESAS DE REUNIÃO
14	Mesa Reunião Redonda, Material: Madeira, Tipo Madeira: Mdp, Acabamento Superficial: Resina Poliuretâmica Texturizada, Tipo Revestimento: Laminado Melamínico Baixa Pressão, Diâmetro: 1,20 M, Altura: 0,75 M, Quantidade Pés: 4 UN, Espessura Tampo: 25 MM. Cor Tampo: Madeirado Carvalho Claro, Material Estrutura: Aço Carbono, Revestimento Superior Do Tampo: Melanina, Revestimento Inferior Do Tampo: Melamina, Cor Estrutura: Preta, Acabamento Estrutura: Pintura Eletrostática Epóxi, Material Tampo: Mdp.	636521	UN	5	5	R\$ 787,82	R\$ 3.939,10	GRUPO 14- MESAS DE REUNIÃO
15	Mesa Reunião Retangular, Material: Madeira Mdp, Comprimento: 3,60 M, Largura: 1,10 M, Altura: 0,78 M, Cor: Preta, Revestimento: Laminado Melamínico Baixa Pressão, Cor Face Superior: Carvalho Claro, Tipo Estrutura: Metálica, Características Adicionais: Calha Para Fiação, Sapatas Niveladoras, Calhas Ene, Espessura Tampo: 4 CM, Cor Estrutura: Preta, Material Tampo: Mdp.	636522	UN	10	10	R\$ 3.063,74	R\$ 30.637,40	GRUPO 14- MESAS DE REUNIÃO
	Mesa Escritório, Material Estrutura: Aço Sae 1006 /1008, Material Tampo: Madeira Mdf, Revestimento Tampo: Laminado Madeira, Cor Tampo: Amadeirado Carvalho Claro,							GRUPO 6 –

16	Cor das Bordas do Tampo: Preto Ébano, Largura: 2,60 M, Profundidade: 0,88 M, Altura: 0,74 M, Cor Estrutura: Preta, Comprimento: 1,80 M, Espessura Tampo: 45 MM, Características Adicionais 1: Calhas Energia/Lógica.	636525	UN	5	5	R\$ 1.635,04	R\$ 8.175,20	MOBILIÁRIO OPERACIONAL (MESAS E ESTAÇÕES)
17	Armário Baixo , Material: Mdp, Quantidade Portas: 2 UN, Material Porta: Mdp, Tipo Portas: De Giro, Quantidade Prateleiras: 1 UN, Material Prateleiras: Mdp, Tipo Puxador: Alça, Tratamento Superficial: Laminado Melamínico, Tipo Porta: Com Fechadura, Revestimento: Laminado Melamínico Texturizado, Comprimento: 0,80 M, Largura: 0,60 M, Altura: 0,74 M, Profundidade: 600 MM, Acabamento Superficial: Laminado Melamínico Texturizado, Cor: Madeirado Carvalho Claro, Material Estrutura: Mdp, Material Base: Aço Tubular, Tipo: Baixo Lateral, Espessura Tampo: 25 MM, Espessura: 18 MM.	636524	UN	5	5	R\$ 728,25	R\$ 3.641,25	GRUPO 7 – ARMAZENAMENTO (ARMÁRIOS)
18	Armário Baixo , Material: Aglomerado Mdf, Quantidade Portas: 2 UN, Material Porta: Aglomerado Mdf, Quantidade Prateleiras: 1 UN, Material Prateleiras: Aglomerado Mdf, Revestimento: Laminado De Madeira Natural, Largura: 80 CM, Altura: 74 CM, Características Adicionais: Travamento Portas Sistema De Cremona/Tratamento An, Profundidade: 50 CM, Material Estrutura: Tubo Aço 30 X 20mm, Cor: Cinza / Argila.	388937	UN	30	30	R\$ 631,24	R\$ 18.937,20	GRUPO 7 – ARMAZENAMENTO (ARMÁRIOS)
19	Armário Alto , Material: MDP 25mm, Tipo: Alto, Quantidade Portas: 2 UN, Acabamento Superficial: Fita de PVC, Altura: 1610 MM, Largura: 805 MM, Profundidade: 420 MM, Características Adicionais: Sistema De Fixação Minifix /Sapata Niveladora Na B, Quantidade Prateleiras: 03 Internas, Cor: Cinza Argila.	630274	UN	20	20	R\$ 1.408,69	R\$ 28.173,80	GRUPO 7 – ARMAZENAMENTO (ARMÁRIOS)
20	Gaveteiro Móvel , Material: Madeira MDF, Tipo Revestimento: Laminado Melamínico Baixa Pressão, Quantidade Gavetas: 4 UN, Altura: 74 CM, Largura: 40 CM. Profundidade: 60 CM, Tipo Pés: Com Rodízio, Características Adicionais:	612480	UN	160	160	R\$ 420,98	R\$ 67.356,80	GRUPO 19 - MOBILIÁRIO DE APOIO

	Rodízios, Puxadores e Fechadura, Cor: Cinza Argila.							
21	Cadeira Sobre Longarina, Material Assento E Encosto: Chapa Aço, Cor: Prata, Quantidade Assentos: 3, Características Adicionais: Sem Braço, Comprimento Longarina: 1,56 M, Largura Longarina: 0,50 M, Material Estrutura: Chapa Aço, Acabamento Superficial Longarina: Pintura Eletrostática Em Epóxi, Cor Longarina: Preta Semi-Fosca.	289426	UN	5	5	R\$ 2.101,95	R\$ 10.509,75	GRUPO 10 – ASSENTOS COLETIVOS
22	Aparador, Material: Mdf, Comprimento: 1,70 M, Altura: 75 CM, Profundidade: 46 CM, Características Adicionais: Tampo De Vidro, Cor: Carvalho Claro.	636520	UN	5	5	R\$ 899,17	R\$ 4.495,85	GRUPO 19 - MOBILIÁRIO DE APOIO
23	Sofá, Material Estrutura: Madeira Maciça, Material Estofamento: Espuma Poliuretano D28, Revestimento: Courvin, Quantidade Módulos: 1 UN, Cor: Preta, Características Adicionais: Pés Confeccionados Em Madeira Envernizada, Quantidade Assentos: 1 UN, Largura: 1 M, Profundidade: 0,93 M, Altura: 0,90 M.	636523	UN	10	10	R\$ 419,15	R\$ 4.191,50	GRUPO 11 – ESTOFADOS
24	Cadeira de Escritório, Material Estrutura: Aço, Material Revestimento Assento E Encosto: Tecido Alta Resistência, Material Encosto: Tela 100% Poliéster, Material Assento: Espuma Laminada, Tratamento Superficial Estrutura: Pintura em Epóxi, Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios Duplos, Tipo Encosto: Regulável, Apoio Braço: Com Braços Reguláveis, Cor: Preta, Características Adicionais: Pistão Reforçado Classe 4, Cor Estrutura: Preta, Quantidade Pés: 5 UN, Dimensões Assento: 50,1 X 46 CM, Dimensões Encosto: 45,8 X 55,5 CM.	612399	UN	160	160	R\$ 723,48	R\$ 115.756,80	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS
25	Cadeira de Escritório, Material Estrutura: Aço Cromado, Material Revestimento Assento e Encosto: Couro, Material Encosto: Espuma Injetada, Material Assento: Espuma Injetada, Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios Duplos, Tipo Encosto: Espalдар Alto, Apoio Braço: Com Braços, Cor: Preta, Tipo Sistema Regulagem	390178	UN	6	6	R\$ 585,48	R\$ 3.512,88	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS

	Vertical: A Gás, Características Adicionais: Tipo Poltrona Presidente, Braço em Couro.							
26	Cadeira de Escritório , Material Estrutura: Aço Carbono, Material Revestimento Assento E Encosto: Courvin, Material Encosto: Poliuretano, Material Assento: Poliuretano, Tratamento Superficial Estrutura: Cromado, Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios, Tipo Encosto: Encosto Interligado Ao Assento Por Tudo De Aço, Apoio Braço: Fixo, Cor: Preta, Tipo Sistema Regulagem Vertical: A Gás, Cor Estrutura: Cromado, Quantidade Pés: 5 UN, Dimensões Assento: 500 X 480 MM, Dimensões Encosto: 500 X 500 MM, Normas Técnicas: Abnt Nbr 13962.	636535	UN	50	50	R\$ 716,50	R\$ 35.825,00	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS
27	Cadeira Escritório , Material Estrutura: Aço, Material Revestimento Assento E Encosto: Poliéster/Courino, Material Encosto: Tela 100% Poliéster, Material Assento: Compensado Multilaminado E Espuma Injetada, Tipo Base: Giratória, Tipo Encosto: Regulável, Apoio Braço: Com Braços Reguláveis, Cor: M a r r o m /Caramelo, Características Adicionais: Apoio De Cabeça, Regulagem De Altura E Inclinação, Acabamento Superficial Estrutura: Pintura Epóxi, Quantidade Pés: 5 UN.	460942	UN	50	50	R\$ 453,83	R\$ 22.691,50	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS
28	Cadeira Refeitório , Material: Aço Carbono, Estrutura: Tubo De Aço, Acabamento Superficial: Pintura A Pó Eletrostática (Poliéster), Comprimento: 49 CM, Largura: 44 CM, Altura: 85 CM, <u>Cor: Cinza Prata</u> , Características Adicionais: Fixa, <u>Sem Braços</u> .	394727	UN	50	50	R\$ 250,69	R\$ 12.534,50	GRUPO 10 – ASSENTOS COLETIVOS
29	Sofá , Material Estrutura: Madeira Maciça, Material Estofamento: Espuma Poliuretano D28, Revestimento: Couro Sintético, <u>Cor: Preta</u> , Características Adicionais: Pés E Estrutura Em Aço Cromado Tubular, Quantidade Assentos: 2 UN, Largura: 130 CM, Profundidade: 70 CM, Altura: 70 CM.	470186	UN	3	3	R\$ 1.394,96	R\$ 4.184,88	GRUPO 11 – ESTOFADOS
	Xícara , Material: Porcelana, Tipo: Café, Cor: Branca, Capacidade: 65 ML,		CX					GRUPO 12 –

30	Características Adicionais: Frisos Dourados Nas Borbas Da Xícara E Pires.	387857	12UN	6	6	R\$ 217,41	R\$ 1.304,46	UTENSÍLIOS DE COPA
31	Faqueiro , Material Talheres: Aço Inoxidável, Material Cabo: Aço Inoxidável, Cor Cabo: Prata, Quantidade Facas: 12 UN, Quantidade Garfos: 12 UN, Quantidade Colheres: 12 UN, Quantidade Facas Sobremesa: 12 UN, Quantidade Garfos Sobremesa: 12 UN, Quantidade Colheres Sobremesa: 12 UN, Quantidade Colheres Café: 12 UN, Quantidade Colheres Chá: 12 UN, Características Adicionais: 12 Garfos Peixe, 12 Facas Peixe, 1 Concha Terrina.	620607	UN	6	6	R\$ 93,67	R\$ 562,02	GRUPO 12 – UTENSÍLIOS DE COPA
32	Copo de Vidro , Capacidade: 300 ML, Cor: Transparente, Uso: Água/Suco/Refrigerante.	393858	CX 24UN	3	3	R\$ 179,78	R\$ 539,34	GRUPO 12 – UTENSÍLIOS DE COPA
33	Bule , Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 1L, Finalidade: Café, Características Adicionais: Com Bico Curto.	233623	UN	4	4	R\$ 178,67	R\$ 714,68	GRUPO 12 – UTENSÍLIOS DE COPA
34	Jarra , Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 3L, Modelo: Cilíndrico, Cor: Inox, Características Adicionais: Com Tampa, Bico, Aparador de Gelo, Com Alça.	624239	UN	6	6	R\$ 253,23	R\$ 1.519,38	GRUPO 12 – UTENSÍLIOS DE COPA
35	Toalha de Mesa , Material: Jacquard, Formato: Retangular, Comprimento: 4,50 M, Largura: 2,80 M, Cor: Branca.	633840	UN	3	3	R\$ 138,90	R\$ 416,70	GRUPO 12 – UTENSÍLIOS DE COPA
36	Microfone (de mesa) , Tipo: Profissional, Alimentação: Cápsula Cardióide, Resposta Freqüência: 20 Hz A 20 Khz, Alcance: Dinâmico 115 Db, Figura-De-Oito Atenuador 10 Db, Aplicação: Ilha de Edição, Padrão: Omnidirecional, Acessórios: Com Suporte Compatível E Cabo. [NCM 8518.10.90] .	321345	UN	2	2	R\$ 585,25	R\$ 1.170,50	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
37	Placa Acrílica , Material: Acrílico Cristal Transparente, Cor: Incolor, Acabamento Superficial: Liso, Transmitância: Transparente, Comprimento: 120 CM, Largura: 90 CM, Espessura: 4 MM, Altura: 120 CM, Características Adicionais: Dupla, Fixação Por Parafusos /Pinça, Aplicação: Exposição, Diâmetro Sustentação: 10 MM, Profundidade: 8 MM.	636519	UN	15	15	R\$ 796,25	R\$ 11.943,75	GRUPO 20 - PLACAS ACRÍLICAS
	Placa Acrílica , Material: Acrílico Cristal Transparente, Cor: Incolor, Acabamento Superficial: Liso,							

38	Transmitância: Transparente, Comprimento: 90 CM, Largura: 90 CM, Espessura: 4 MM, Altura: 90 CM, Características Adicionais: Dupla, Fixação Por Parafusos/Pinça, Aplicação: Exposição, Diâmetro Sustentação: 10 MM, Profundidade: 8 MM.	636518	UN	15	15	R\$ 334,48	R\$ 5.017,20	GRUPO 20 - PLACAS ACRÍLICAS
39	Fragmentadora de Papel , Capacidade Fragmentação: 15 FL, Tensão Motor: 220 V, Velocidade Operação: 3 M /MIN, Abertura: 230 MM, Capacidade Lixeira: 25 L, Potência: 530 W, Tipo: Automática, Características Adicionais: Fragmenta Clips, Grampos, CDs e Cartões PVC, Rodin, Nível Ruído: Até 60 DB. [NCM 84.41] .	602492	UN	4	4	R\$ 2.080,76	R\$ 8.323,04	-
40	Lavadora Alta Pressão Tipo Lava-Jato , Modelo: Profissional, Potência Consumida: 1,8 KW, Tensão: 110/220 V, Pressão: 2.500 LB, Características Adicionais: Aplicador De Shampoo, Sistema Stop Total, Acessórios: Pistola Bico Turbo, Controle Jato Água, Mangueira.	439370	UN	1	1	R\$ 629,86	R\$ 629,86	-
41	Refrigerador Doméstico , Capacidade: 300 L, Voltagem: Bivolt V, Características Adicionais: Frost Free, <u>Cor: Branca</u> , Tipo: Vertical.	448286	UN	1	1	R\$ 2.968,07	R\$ 2.968,07	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
42	Refrigerador Doméstico , Capacidade: 440 a 480 L, Voltagem: 110 V, Características Adicionais: Duplex, Frost Free e Degelo Automático, <u>Cor: Branca</u> , Tipo: Vertical.	304516	UN	3	3	R\$ 3.972,54	R\$ 11.917,61	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
43	Forno Microondas , Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 31 L, Potência: 1.000 W, Voltagem: 110 V, <u>Cor: Branca</u> , Tratamento Superficial: Pintura Eletrostática Com Tinta Epóxi.	632016	UN	3	3	R\$ 692,78	R\$ 2.078,33	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
44	Liquidificador , Capacidade: 3,1 L, Potência: 1400 W, Voltagem: 127 V, Características Adicionais: 15 Velocidades.	611587	UN	2	2	R\$ 399,86	R\$ 799,71	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
45	Fritadeira , Material Estrutura: Aço Inoxidável, Potência: 1.800 W, Tensão Alimentação: 110 /220 V, Temperatura: 80 A 200 °C, Capacidade: 12 L, Características Adicionais: 2 Assadeiras Rasas, 1 Cesto Antiaderente.	608434	UN	2	2	R\$ 722,96	R\$ 1.445,92	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA

46	Sanducheira , Material: Aço Inoxidável, Tensão: 110 V, Potência: 850 W, Características Adicionais: Chapas Revestidas Com Teflon, Tipo Grill.	601739	UN	2	2	R\$ 184,53	R\$ 369,06	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
47	Bebedouro Água Garrafão , Material: Aço Carbono, Acabamento Externo: Pintura Epóxi, Capacidade: 20 L, Voltagem: 110/220 V, Saída Água: Natural E Gelada.	328593	UN	5	5	R\$ 1.022,97	R\$ 5.114,83	GRUPO 4 – HIDRATAÇÃO E ÁGUA
48	Aparelho Purificador de Água , Peso: 11 KG, Voltagem: 127 V, Largura: 25 CM, Profundidade: 41 CM, Capacidade: 1,5 L, Características Adicionais: Temperatura Média Saída De Água 4°C.	317309	UN	2	2	R\$ 973,42	R\$ 1.946,83	GRUPO 4 – HIDRATAÇÃO E ÁGUA
49	Fogão Industrial , Material: Aço Inoxidável, Funcionamento: Gás, Tipo Acendimento: Manual, Tipo Uso: Cozinhar e Assar Alimentos, Características Adicionais: 3 Queimadores Duplos, 3 Queimadores Simples, <u>Quantidade Bocas: 6 UN.</u>	620331	UN	1	1	R\$ 1.800,09	R\$ 1.800,09	GRUPO 3 – EQUIPAMENTOS DE PREPARO INDUSTRIAL
50	Fogão Elétrico , Material: Aço Inoxidável, Potência: 2000 W, Voltagem: 110/127 V, Componentes: 2 Acendedores, 9 Níveis De Temperatura, Uso: Doméstico.	607297	UN	1	1	R\$ 218,83	R\$ 218,83	GRUPO 3 – EQUIPAMENTOS DE PREPARO INDUSTRIAL
51	Chaleira , Material: Aço Inoxidável E Vidro, Capacidade: 1,8 L, Características Adicionais: Desligamento Automático, Base Destacável, Tipo: Elétrica, Potência Mínima: 1.200 W, 110 V.	602232	UN	1	1	R\$ 146,62	R\$ 146,62	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
52	Cafeteira Elétrica , Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 12 L, Voltagem: 220 V, Características Adicionais: 2 Reservatórios.	613921	UN	1	1	R\$ 2.648,68	R\$ 2.648,68	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
53	Televisor , Tamanho Tela: 55 POL, Voltagem: 110/220 V, Características Adicionais: Smart Tv, 4 K, Wifi. Entradas Hdmi/Usb, Conversor, Tipo Tela: Led Touch Screen, Acessórios: Controle Remoto, <u>Cor: Preta.</u>	611855	UN	2	2	R\$ 3.293,04	R\$ 6.587,87	GRUPO 16 – SUPORTES E TELEVISOR
54	Televisor , Tamanho Tela: 98 POL, Voltagem: Bivolt V, Características Adicionais: Smart Tv, 4 K, Wifi, Hdmi, USB, Tipo Tela: Qled, com Controle Remoto, <u>Cor: Preta.</u>	615212	UN	1	1	R\$ 18.945,33	R\$ 18.945,33	GRUPO 16 – SUPORTES E TELEVISOR

55	Aparelho Ar Condicionado, Tipo: Split, Modelo: Split Inverter, Capacidade Refrigeração: 12.000 BTU, Tensão: 110/220 V, Características Adicionais 1: Controle Remoto/Display Digital/Timer/Selo Procel.	440744	UN	1	1	R\$ 2.819,69	R\$ 2.819,69	GRUPO 5 – CLIMATIZAÇÃO E VENTILAÇÃO
56	Câmera Fotográfica Digital, Tipo Foco: Multifocal, Tipo Visor: Evf/Lcd, Interface: USB, Tipo Memória: Cartões Sd/Sdhc /Sdxc, Características Adicionais: Full Frame Mirrorless, Capacidade Memória: Cartão De Memória de 512, Flash: Sem Lash Externo, Alimentação Câmera: Bateria, Acessórios: Bolsa, Carregador Bateria, Alça de Pescoço.	485489	UN	1	1	R\$ 13.017,00	R\$ 13.017,00	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
57	Microfone de Lapela, Alimentação: Bateria, Resposta Freqüência: 50hz A 20 KHZ, Alcance: 200 M, Padrão: Omnidirecional, Acessórios: 1 Receptor E 2 Transmissores. [NCM 8518.10.90].	611519	UN	2	2	R\$ 79,48	R\$ 158,95	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
58	Estabilizador - Fotográfico, Número de Eixos: 3 Eixos (Inclinação, Rotação, Guinada), Interface: USB.	485493	UN	1	1	R\$ 588,19	R\$ 588,19	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
59	Tripé Profissional para Câmera, Material: Alumínio, Tipo: Retrátil, Altura Máxima: 1,80 M, Capacidade: 2,5 KG, Tipo Cabeça: Giratória, Aplicação: Câmera de Vídeo, Características Adicionais: 1 Bolsa para Transporte.	626424	UN	1	1	R\$ 414,68	R\$ 414,68	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
60	Disco Rígido Removível (HD Externo ou SSD), Capacidade Memória: 2 TB, Interface: USB 3.0, Características Adicionais: Externo. [NCM 8471.70.10].	486471	UN	1	1	R\$ 619,68	R\$ 619,68	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
61	Adaptador de Cartão de Memória (Leitora Cartão), Tipo: Externa Para Cartões Sd /Sdhc/Sdxc, Micro Sd/Sdhc, Conectividade: USB 3.0, Compatibilidade: Windows, Mac Os E Linux, Taxa Transferência: Até 5 Gbps, Características Adicionais: Leitora De Até 4 Cartões. [NCM 8471.90.19].	613727	UN	1	1	R\$ 67,95	R\$ 67,95	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
62	Memória em Cartão Magnético, Capacidade Memória: 256 GB, Tipo Cartão: Sdxc, Aplicação: Armazenamento de Dados,	612005	UN	2	2	R\$ 305,81	R\$ 611,63	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL

	Características Adicionais: Referencia: Código 62105070. [NCM 8523.51.10].							
63	Iluminador para Filmagem (varinha de luz com suporte), Tipo: Iluminador Led, Modelo: Bastão, Altura: 30 CM, Potência: 8 W, Temperatura Da Cor: 2700 - 6300 K, Aplicação: Foto e Filmagem, Características Adicionais: Bateria Recarregável.	600723	UN	1	1	R\$ 359,89	R\$ 359,89	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
64	Aparador Decoração, Material: Mdp/Mdf, Comprimento: 160 CM, Altura: 79 CM, Profundidade: 40 CM, Características Adicionais: Puxadores, Pés De Madeira, Portas e Gavetas, Cor: amadeirado carvalho claro.	621482	UN	2	2	R\$ 1.243,34	R\$ 2.486,68	GRUPO 19 - MOBILIÁRIO DE APOIO
65	Armário Copa/Cozinha Suspense, Material: MDF, Tipo: De Parede, Revestimento: Laminado Melamínico, Cor: Branca, Quantidade Portas: 3 UN, Quantidade Prateleiras: 1 UN, Padrão Acabamento: MDF, Largura: 1,20 M, Profundidade: 0,35 M, Altura: 0,60 M.	301823	UN	1	1	R\$ 1.001,81	R\$ 1.001,81	GRUPO 7 – ARMAZENAMENTO (ARMÁRIOS)
66	Cadeira de Escritório, Material Estrutura: Aço, Material Revestimento Assento E Encosto: Tecido Alta Resistência, Material Encosto: Tela 100% Poliéster, Material Assento: Espuma Laminada, Tratamento Superficial Estrutura: Pintura em Epóxi, Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios Duplos, Tipo Encosto: Regulável, Apoio Braço: Com Braços Reguláveis, Cor: Preta, Características Adicionais: Pistão Reforçado Classe 4, Cor Estrutura: Preta, Quantidade Pés: 5 UN, Dimensões Assento: 50,1 X 46 CM, Dimensões Encosto: 45,8 X 55,5 CM.	612399	UN	30	30	R\$ 1.465,74	R\$ 43.972,10	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS
67	Cadeira de Madeira, Material: Madeira, Tipo Espaldar: Baixo, Acabamento Superficial: Envernizado, Características Adicionais: Assento estofado, <u>cadeira para mesa redonda</u> , A: 78 x L: 135 x 135 CM, <u>Sem Braços.</u>	247412	UN	60	60	R\$ 604,80	R\$ 36.287,80	-
68	Poltrona, Material Estrutura: Madeira, Material Revestimento Assento E Encosto: <u>Couro Sintético</u> , Tipo: Fixa, <u>Tipo Espaldar: Alto</u> , Características Adicionais: <u>Com Braços</u> ,	621484	UN	4	4	R\$ 1.500,06	R\$ 6.000,25	GRUPO 11 – ESTOFADOS

	Largura: 80 CM, Profundidade: 92 CM, Altura: 104 CM, <u>Cor: Preta.</u>							
69	Estante Rack , Material: MDF, Tipo: Rack, Altura: 60 CM, Largura: 2,20 M, Profundidade: 40 CM, Características Adicionais: Abertura Traseira Para Passagem de Cabos, 3 Gavetas.	621430	UN	3	3	R\$ 986,91	R\$ 2.960,74	GRUPO 19 - MOBILIÁRIO DE APOIO
70	Mesa Dobrável tipo Maleta , Material Estrutura: Aço, Material Tampo: Polipropileno, Material Borda: Polipropileno, Cor: Branca, Comprimento: 180 CM, Largura: 74 CM, Altura: 74 CM, Espessura Tampo: 2 CM, Formato: Retangular, Acabamento Estrutura: Pintura Eletrostática, Formato <u>Tampo: Retangular</u> , Quantidade Pés: 4 UN, Tipo Bordas: Arredondadas, Características Adicionais: Mesa Dobrável Com Alça de Transporte, Trava de Segurança.	635079	UN	5	5	R\$ 775,46	R\$ 3.877,28	GRUPO 8 - MESA E CADEIRA DOBRÁVEIS
71	Cadeira com Prancheta , Material Estrutura: Tubo Aço 7 /8", Material Assento E Encosto: Compensado Multilaminado/Espuma Injetada 50 MM, Revestimento Assento e Encosto: Tecido, <u>Cor: Verde</u> , Tipo Espaldar: Médio, Tipo Base: Fixa, Características Adicionais: Escamoteável, Acabamento Perfil PVC Preto, 4 Pés.	318958	UN	60	60	R\$ 1.428,74	R\$ 85.724,20	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS
72	Banqueta (Banco Dobrável) , Material Estrutura: Plástico Abs, Tipo Assento: Fixo, Material Base Assento: Plástico, Cor Assento: Branca, Cor Estrutura: Branca, Altura: 45 CM, Comprimento: 41 CM, Largura: 33 CM, <u>Características Adicionais: Dobrável, com alça para transporte.</u>	479444	UN	60	60	R\$ 114,02	R\$ 6.841,40	GRUPO 8 - MESA E CADEIRA DOBRÁVEIS
73	Suporte De Videocassete / Televisão , Material: Aço, Tipo: Parede Articulado, Tamanho: Para Tv Até 65", Acabamento Superficial: Pintura Eletrostática.	472939	UN	2	2	R\$ 314,99	R\$ 629,97	GRUPO 16 – SUPORTES E TELEVISOR
74	Suporte De Videocassete / Televisão , Material: Aço, Tipo: Parede Articulado, Tamanho: Para Tv De 98", Acabamento Superficial: Pintura Eletrostática.	615213	UN	1	1	R\$ 500,46	R\$ 500,46	GRUPO 16 – SUPORTES E TELEVISOR
75	Frigobar , Capacidade: 120 L, Tensão Alimentação: 110 /220	360271	UN	1	1	R\$ 1.247,81	R\$ 1.247,81	GRUPO 1 -

	V, Cor: Branca, Características Adicionais: Prateleiras Removíveis.							REFRIGERAÇÃO
76	Refrigerador Doméstico , Capacidade: 300 L, Voltagem: Bivolt V, Características Adicionais: Frost Free, Cor: Branca, Tipo: Vertical.	448286	UN	3	3	R\$ 2.024,36	R\$ 6.073,09	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
77	Forno Microondas , Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 31 L, Potência: 1.000 W, Voltagem: 110 V, Tratamento Superficial: Pintura Cor: Branca Eletrostática Com Tinta Epóxi.	632016	UN	5	5	R\$ 764,50	R\$ 3.822,48	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
78	Bebedouro Água Garrafão , Material: Aço Carbono, Acabamento Externo: Pintura Epóxi, Capacidade: 20 L, Voltagem: 110/220 V, Saída Água: Natural E Gelada.	328593	UN	12	12	R\$ 763,77	R\$ 9.165,20	GRUPO 4 – HIDRATAÇÃO E ÁGUA
79	Chaleira , Material: Aço Inoxidável E Vidro, Capacidade: 1,8 L, Características Adicionais: Desligamento Automático, Base Destacável, Tipo: Elétrica, Potência Mínima: 1.200 W, 110 V	602232	UN	2	2	R\$ 158,58	R\$ 317,17	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
80	Estação de Trabalho em L , Tipo: Multifuncional, Componentes: 01 Mesa, Comprimento: 140 CM, Largura: 60 CM, Altura: 75 CM, Características, Revestimento: Adicionais: Tampo Inteiro em L Laminado Melamínico, Estrutura: Tubo Metálico, Acabamento Estrutura: Pintado em Epóxi, Tipo Tampo: Madeira MDF.	460953	UN	7	7	R\$ 928,89	R\$ 6.502,23	GRUPO 6 – MOBILIÁRIO OPERACIONAL (MESAS E ESTAÇÕES)
81	Gaveteiro Móvel , Material: Madeira MDF, Tipo Revestimento: Laminado Melamínico Baixa Pressão, Quantidade Gavetas: 4 UN, Altura: 74 CM, Largura: 40 CM. Profundidade: 60 CM, Tipo Pés: Com Rodízio, Características Adicionais: Rodízios, Puxadores e Fechadura.	612480	UN	10	10	R\$ 387,71	R\$ 3.877,10	GRUPO 19 - MOBILIÁRIO DE APOIO
82	Mesa Apoio , Material Estrutura: Ferro, Acabamento Estrutura: Pintura Eletrostática Cor Preta, Material Tampo: Madeira, Comprimento: 90 CM, Largura: 90 CM, Altura: 75 CM, Uso: Diversos, Formato: Quadrada, Cor: Mogno, Espessura Tampo: 25 MM, Aplicação: Sala De Espera.	629338	UN	2	2	R\$ 442,70	R\$ 885,40	GRUPO 19 - MOBILIÁRIO DE APOIO
	Cadeira de Escritório ,							

83	Material Estrutura: Aço, Material Revestimento Assento E Encosto: Tecido Alta Resistência, Material Encosto: Tela 100% Poliéster, Material Assento: Espuma Laminada, Tratamento Superficial Estrutura: Pintura em Epóxi, Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios Duplos, Tipo Encosto: Regulável, Apoio Braço: Com Braços Reguláveis, Cor: , Características Adicionais: Pistão Reforçado Preta Classe 4, Cor Estrutura: Preta, Quantidade Pés: 5 UN, Dimensões Assento: 50,1 X 46 CM, Dimensões Encosto: 45,8 X 55,5 CM.	612399	UN	20	20	R\$ 1.085,45	R\$ 21.709,07	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS
84	Cadeira de Escritório , Material Estrutura: Aço Cromado, Material Revestimento Assento E Encosto: Couro, Material Encosto: Espuma Injetada, Material Assento: Espuma Injetada, Tipo Base: Giratória Com 5 390178 UN 20 100 100 4 de 18 Rodízios Duplos, Tipo Encosto: Espaldar Alto, Apoio Braço: Com Braços, Cor: Preta, Tipo Sistema Regulagem Vertical: A Gás.	390178	UN	12	12	R\$ 1.489,93	R\$ 17.879,20	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS
85	Sofá , Material Estrutura: Madeira Maciça, Material Estofamento: Espuma Poliuretano D28, Revestimento: Couro Sintético, <u>Cor: Preta</u> , Características Adicionais: Pés E Estrutura Em Aço Cromado Tubular, <u>Quantidade Assentos: 3 UN</u> , Largura: 180 CM, Profundidade: 70 CM, Altura: 70 CM.	470187	UN	3	3	R\$ 4.001,31	R\$ 12.003,93	GRUPO 11 – ESTOFADOS
86	Sofá , Material Estrutura: Madeira Maciça, Material Estofamento: Espuma Poliuretano D28, Revestimento: Couro Sintético, <u>Cor: Preta</u> , Características Adicionais: Pés E Estrutura Em Aço Cromado Tubular, <u>Quantidade Assentos: 2 UN</u> , Largura: 130 CM, Profundidade: 70 CM, Altura: 70 CM.	470186	UN	2	2	R\$ 2.966,42	R\$ 5.932,85	GRUPO 11 – ESTOFADOS
87	Estante de Aço , Material: Aço Carbono, Altura: 2,00 M, Profundidade: 0,58 M, Tratamento Superficial: Pintura, Cor: Cinza, Tipo Fixação: Parafusos, Características Adicionais: Suporta Até 100 Kg Por Prateleira, Largura: 0,92 M,	631574	UN	6	6	R\$ 792,33	R\$ 4.754,00	GRUPO 7 – ARMAZENAMENTO (ARMÁRIOS)

	Quantidade Prateleiras: 16 UN, Material Prateleiras: Aço Carbono.							
88	Mesa de Centro , Material Estrutura: Aço, Material Tampo: Madeira MDF, Espessura Tampo: 25 MM, Formato: Quadrado, Comprimento: 40 CM, Largura: 400 MM, Altura: 62 CM, Cor Estrutura: Preta, Tratamento Superficial Estrutura: Pintura em Epóxi, Acabamento Tampo: Laminado De Madeira Natural, Cor: Jequitibá, Acabamento Bordas: Usinadas, Padrão Acabamento: Verniz Poliuretano, Revestimento: Laminado de Madeira Natural.	633420	UN	1	1	R\$ 629,93	R\$ 629,93	GRUPO 19 - MOBILIÁRIO DE APOIO
89	Armário de Parede , Material: Mdf 25mm, Tipo: Parede, Quantidade Portas: 12 UN, Cor: Branca, Altura: 0,35 M, Largura: 4,6 M, Profundidade: 0,35 M, Características Adicionais: Puxador de Metal.	608478	UN	2	2	R\$ 837,37	R\$ 1.674,74	GRUPO 7 – ARMAZENAMENTO (ARMÁRIOS)
90	Frigobar , Capacidade: 120 L, Tensão Alimentação: 110 /220 V, Cor: Branca, Características Adicionais: Prateleiras Removíveis.	360271	UN	2	2	R\$ 1.507,75	R\$ 3.015,50	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
91	Refrigerador Doméstico , Capacidade: 300 L, Voltagem: Bivolt V, Características Adicionais: Frost Free, Cor: Branca, Tipo: Vertical.	448286	UN	5	5	R\$ 3.198,00	R\$ 15.990,00	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
92	Freezer , Tipo: Horizontal, Capacidade: 500 L, Tipo Portas: Sólida, Sistema Degelo: Frost Free, Cor: Branca, Tensão Alimentação: 110/220 V, Características Adicionais: Dupla Ação (Congelamento E Refrig.) Pintura Epoxi, Quantidade Portas: 2 UN.	439305	UN	1	1	R\$ 3.796,76	R\$ 3.796,76	GRUPO 1 - REFRIGERAÇÃO
93	Forno Microondas , Material: Aço Inoxidável, Capacidade: 31 L, Potência: 1.000 W, Voltagem: 110 V, , Tratamento Superficial: Pintura Cor: Branca Eletrostática Com Tinta Epóxi.	632016	UN	7	7	R\$ 740,42	R\$ 5.182,94	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
94	Cafeteira Elétrica , Material: Inox, Capacidade: 1,1 L , Voltagem: 110/220 V, Potência: 700 W.	619776	UN	2	2	R\$ 185,74	R\$ 371,48	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
95	Fritadeira , Material Estrutura: Aço Inoxidável, Potência: 1.800 W, Tensão Alimentação: 110 /220 V, Temperatura: 80 A 200 °C, Capacidade: 12 L, Características Adicionais: 2 Assadeiras Rasas, 1 Cesto Antiaderente.	608434	UN	2	2	R\$ 551,32	R\$ 1.102,64	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA

96	Sanducheira , Material: Aço Inoxidável, Tensão: 110 V, Potência: 850 W, Características Adicionais: Chapas Revestidas Com Teflon, Tipo Grill.	601739	UN	2	2	R\$ 178,94	R\$ 357,88	GRUPO 2 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA
97	Bebedouro Água Garrafão , Material: Aço Carbono, Acabamento Externo: Pintura Epóxi, Capacidade: 20 L, Voltagem: 110/220 V, Saída Água: Natural E Gelada.	328593	UN	15	15	R\$ 926,02	R\$ 13.890,30	GRUPO 4 – HIDRATAÇÃO E ÁGUA
98	Fogão Industrial , Material: Aço Inoxidável, Funcionamento: Gás, Tipo Acendimento: Manual, Tipo Uso: Cozinhar e Assar Alimentos, Características Adicionais: 3 Queimadores Duplos, 3 Queimadores Simples, Quantidade Bocas: 6 UN.	620331	UN	1	1	R\$ 3.315,46	R\$ 3.315,46	GRUPO 3 – EQUIPAMENTOS DE PREPARO INDUSTRIAL
99	Ventilador de Parede , Tipo: Parede, Potência Motor: 200 W, Tensão Alimentação: 110 V, Características Adicionais: 3 Velocidades, Oscilante, Grade Proteção, Altura Re, Material: Plástico, Diâmetro: 60 CM, Quantidade Velocidade: 3 UN, Vazão: 66 M3/MIN.	600705	UN	10	10	R\$ 294,30	R\$ 2.943,00	GRUPO 5 – CLIMATIZAÇÃO E VENTILAÇÃO
100	Aparelho Ar Condicionado , Tipo: Split, Modelo: Split Inverter, Capacidade Refrigeração: 12.000 BTU, Tensão: 110/220 V, Características Adicionais 1: Controle Remoto/Display Digital/Timer/Selo Procel.	440744	UN	2	2	R\$ 2.541,55	R\$ 5.083,10	GRUPO 5 – CLIMATIZAÇÃO E VENTILAÇÃO
101	Aparelho Ar Condicionado , Modelo: Split Inverter, Capacidade Refrigeração: 36.000 BTU, Tensão: 127/220 V, Características Adicionais: Remoto/Quente-Frio /Desumidificação/Filtro.	448818	UN	2	2	R\$ 6.587,57	R\$ 13.175,14	GRUPO 5 – CLIMATIZAÇÃO E VENTILAÇÃO
102	Aparelho Ar Condicionado , Tipo: Split, Modelo: Teto/Piso, Capacidade Refrigeração: 60.000 BTU/H, Tensão: 220 V, Características Adicionais 1: Controle Remoto Sem Fio, Compressor Inverter.	450747	UN	2	2	R\$ 9.536,99	R\$ 19.073,98	GRUPO 5 – CLIMATIZAÇÃO E VENTILAÇÃO
103	Microfone sem fio duplo , - Frequência de resposta: 50Hz - 15kHz. - Sensibilidade: -53dB ± 3dB. - Impedância: 600Ω ± 30%. - Alcance efetivo: até 50 metros. - Alimentação: 12 Vdc V. - Receptor UHF com duas antenas. - Saída de áudio balanceada XLR e não balanceada P10.	607414	UN	1	1	R\$ 548,87	R\$ 548,87	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL

	<ul style="list-style-type: none"> - Controle de volume individual para cada canal. - Indicador de nível de bateria e sinal do microfone. - Fonte de alimentação bivolt (110V/220V) [NCM 8518.10.90]. 							
104	Projektor Multimídia, <ul style="list-style-type: none"> - Resolução da tela 1280 x 800 - Resolução 1280 x 800 Pixels, 4000 Lúmens. - Tecnologia de conexão HDMI. - Número de portas USB 2.0 2. - Número de Conexões HDMI 2. - Voltagem: Bivolt. - Etiqueta Nacional de Eficiência Energética (ENCE) AC +/- 10%. - Potência em watts 345 watts. - Fonte de alimentação de energia elétrica. 	603956	UN	1	1	R\$ 3.810,28	R\$ 7.620,56	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
105	Caixa de Som com Microfone, <ul style="list-style-type: none"> - Tipo de conector USB. - Material Plástico. - Potência de saída 250 Watts. - Características especiais Áudio de alta resolução. - Peças para montagem Cabo de energia AC. - Tipo de amplificação do alto-falante Ativo. - Duração média da bateria: 4500 H. - Baterias inclusas. - Bluetooth 4.4.0. - Bluetooth [NCM 8518.21.00]. 	601775	UN	1	1	R\$ 924,54	R\$ 924,54	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
106	Caixa Acústica, - Tipo: Ativa, Potência: 150 WRMS, Tamanho Alto-Falante: 12 POL, Resposta Frequência: 80 Hz A 20 Khz HZ, Tipo Tweeter: Driver Titânio, Largura: 410 MM, Altura: 640 MM, Profundidade: 330 MM, Cor: Preta Características Adicionais: Entrada Usb, Sd, Bluetooth, Impedância Entrada: 4 OHM, Voltagem: 127/220 V, Sensibilidade: 97 DB, Potência Nominal: 300w RMS, Aplicação: Propagação Som, Material: Plástico.	620905	UN	1	1	R\$1.046,22	R\$1.046,22	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
107	Microfone sem Fio Wireless, <ul style="list-style-type: none"> - Tipo: De Mão Sem Fio, Alimentação: Bateria Aa, Resposta Frequência: 30 Hz A 20 KHZ, Características Adicionais: Display Lcd, Impedância: 50 OHMS, Alcance: 200 M, Padrão: Cardióide, Sensibilidade: (?) 98 DB, Distorção Harmônica Total: <0,1%, Referência Fabricante: Uldx2/Sm58 [NCM 8518.10.90]. 	612281	UN	2	2	R\$ 868,32	R\$ 1.736,64	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL

108	Filtro de Linha 10A (5 Metros) , - Potência máxima 1500VA, Tensão nominal 127/220 volts, Corrente máxima 10 amperes, tamanho do cabo 5M. [NCM 8536.49.00] .	437670	UN	30	30	R\$ 65,58	R\$ 1.967,40	GRUPO 15 – ENERGIA E CONECTIVIDADE
109	Filtro de Linha 10A (1,5 Metros) , -Tensão Alimentação: 110/220 V, Potência Máxima: 1270 VA, Corrente Máxima: 10 A, Quantidade Saída: 5 Tomadas Com 3 Pinos Tipo Fêmea Com Aterramento, Características Adicionais: Com Chave On/Off / Fusíveis e Led Indicador De Fun, Número Pólos: 2p + T, tamanho do cabo 1,5M. [NCM 8536.49.00] .	373879	UN	35	35	R\$ 81,38	R\$ 2.848,30	GRUPO 15 – ENERGIA E CONECTIVIDADE
110	Tela de Projeção , cor branca com verso preto, Tamanho da projeção até 120”, Proporção de imagem 4:3, Dimensões 240 x 180 cm, Portátil, Com tripé com ajuste de altura de até 2,8 m.	341651	UN	1	1	R\$ 1.143,77	R\$ 1.143,77	GRUPO 13 – AUDIOVISUAL
111	Barraca de Acampamento (tenda) , tipo Gazebo, formato piramidal, cobertura de poliéster e armação de aço galvanizado, alt: 2,5m; larg: 3,0m; compr: 3,0 m. Dobrável articulada, cor azul, com bolsa para transporte.	632919	UN	2	2	R\$ 722,38	R\$ 1.444,76	GRUPO 18 - ACAMPAMENTO
112	Cadeira Metálica Dobrável , Cadeira dobrável com apoio estilo Camping, confeccionada em alumínio e corpo em nylon, material polietileno, dimensões: altura encosto: 71cm; altura assento: 38 cm; largura assento: 54cm, suporta peso de 100kg acima.	628154	UN	4	4	R\$ 152,95	R\$ 611,80	GRUPO 18 - ACAMPAMENTO
113	Mesa Dobrável Plástica , retangular Branca, para trabalhos de campo, Medidas: 71 cm de comprimento, 74,5 cm de largura e 72 cm de altura.	479513	UN	2	2	R\$ 226,71	R\$ 453,42	GRUPO 17 - CADEIRAS E MESAS DE PLÁSTICO
114	Compressor de Ar , Pressão Máxima: 115 PSI, Potência Motor: 1,50 CV, Vazão: 206 L /MIN, Tensão: 110/220 V, Rotação Motor: 2.850 RPM, Capacidade Tanque: 0,90 L, Características Adicionais: Acionamento Motor Direto, 1 Pistão, 2 Manômetros.	398726	UN	1	1	R\$ 3.878,51	R\$ 3.878,51	-
115	Cabo Rede Computador , Material Revestimento: Pvc - Cloreto De Polivinila, Material Condutor: Cobre, Bitola Condutor: 23 AWG, Tipo Condutor: Par Trançado, Tipo Cabo: Utp De 4 Pares, Cor:	462114	UN	3	3	R\$ 1.215,04	R\$ 3.645,12	GRUPO 15 – ENERGIA E CONECTIVIDADE

	Azul, Categoria: 6, Aplicação: Rede De Informática. [NCM 8544.49.00].							
116	Rotulador, máquina etiquetadora, rotuladora eletrônica portátil, para utilização em fitas M e 9mm de largura, com impressão para 6 tamanhos e 9 estilos de texto. Display LCD de 12 caracteres. Teclado QWERTY.	472075	UN	1	1	R\$ 335,33	R\$ 335,33	GRUPO 15 – ENERGIA E CONECTIVIDADE
117	Conjunto Ferramentas (kit manutenção em drones), Componentes: Chave Allen 2mm/3mm/4mm, Chave Combinada 11mm/14mm, Aplicação: Ferramentas Para Manutenção De Drones, Características Adicionais: Acondicionado Em Bolsa De Lona.	603587	UN	1	1	R\$ 148,81	R\$ 148,81	GRUPO 15 – ENERGIA E CONECTIVIDADE
118	Testador (de cabo UTP e Fibra Ótica), Testador de cabo UTP e fibra ótica com display digital, Modelo: Lk-Cto6n, Aplicação: Rede de Informática e Informação, Conectores: Rj11, Rj45 e USB, Características Adicionais: C /Led'S Indicadores Local /Defeito e Conexões Inter.	356306	UN	1	1	R\$ 769,99	R\$ 769,99	GRUPO 15 – ENERGIA E CONECTIVIDADE
119	Alicate Para Climpar, Material: Aço, Características Adicionais: Para Cabos De Secao 0,5 A 6mm2, Material Cabo: Polimero, Tipo Corte: Crimpar, Isolar e Cortar, Uso: Crimpador Para Terminais Isolados.	615874	UN	1	1	R\$ 242,16	R\$ 242,16	GRUPO 15 – ENERGIA E CONECTIVIDADE
120	Mesa Refeitório, Revestimento Tampo: Abs, Cor do Tampo: Branco, Altura: 76 CM, Comprimento: 240 CM, Largura: 80 CM, Características Adicionais: 8 (oito) Cadeiras.	633537	UN	15	15	R\$ 2.687,72	R\$ 40.315,80	-
121	Mesa Plástica, Material: Plástico, Formato: Quadrado, Cor: Branca, Comprimento: 85 CM, Largura: 85 CM.	612081	UN	20	20	R\$ 255,75	R\$ 5.115,00	GRUPO 17 - CADEIRAS E MESAS DE PLÁSTICO
122	Cadeira Plástica, Material: Plástico, Cor: Branca, Características Adicionais: Empilhável, <u>Tipo: Com Braço.</u>	302124	UN	20	20	R\$ 172,92	R\$ 3.458,40	GRUPO 17 - CADEIRAS E MESAS DE PLÁSTICO
123	Estação de Trabalho em L, Tipo: Multifuncional, Componentes: 01 Mesa, Comprimento: 140 CM, Largura: 60 CM, Altura: 75 CM, <u>Características Adicionais:</u> <u>Tampo Inteiroço</u> em L, Revestimento: Laminado Melamínico, Estrutura: Tubo Metálico, Acabamento	460953	UN	15	15	R\$ 1.324,75	R\$ 19.871,25	GRUPO 6 – MOBILIÁRIO OPERACIONAL (MESAS E ESTAÇÕES)

	Estrutura: Pintado em Epóxi, Tipo Tampo: Madeira MDF, Cor: Cinza Argila.							
124	Mesa Reunião Retangular , Material: Madeira Mdp, Comprimento: 3,60 M, Largura: 1,10 M, Altura: 0,78 M, Cor: Preta, Revestimento: Laminado Melamínico Baixa Pressão, <u>Cor</u> <u>Face Superior: Carvalho Claro</u> , Tipo Estrutura: Metálica, Características Adicionais: Calha Para Fiação, Sapatas Niveladoras, Calhas Ene, Espessura Tampo: 4 CM, Cor Estrutura: Preta, Material Tampo: Mdp.	629246	UN	10	10	R\$ 895,49	R\$ 8.954,90	GRUPO 14 - MESAS DE REUNIÃO
125	Cadeira de Escritório , Material Estrutura: Aço, Material Revestimento Assento E Encosto: Tecido Alta Resistência, Material Encosto: Tela 100% Poliéster, Material Assento: Espuma Laminada, Tratamento Superficial Estrutura: Pintura em Epóxi, Tipo Base: Giratória Com 5 Rodízios Duplos, Tipo Encosto: Regulável, Apoio Braço: Com Braços Reguláveis, <u>Cor: Preta</u> , Características Adicionais: Pistão Reforçado Classe 4, <u>Cor</u> <u>Estrutura: Preta</u> , Quantidade Pés: 5 UN, Dimensões Assento: 50,1 X 46 CM, Dimensões Encosto: 45,8 X 55,5 CM.	612399	UN	40	40	R\$ 1.793,04	R\$ 71.721,60	GRUPO 9 – ASSENTOS OPERACIONAIS
126	Armário Aço , Material: Chapa Aço 22, Acabamento Superficial: Pintura Eletrostática Com Epóxi, <u>Cor:</u> <u>Cinza</u> , Quantidade Portas: 2 UN, Quantidade Prateleiras: 4 UN, Altura: 1,98 M, Largura: 1,18 M, Profundidade: 0,40 M, Características Adicionais: Pés Reguláveis.	468772	UN	3	3	R\$ 1.357,45	R\$ 4.072,35	GRUPO 7 – ARMAZENAMENTO (ARMÁRIOS)
TOTAL ESTIMADO = R\$ 1.394.211,86								

GRUPO	Soma do TOTAL ESTIMADO (R\$)
GRUPO 01 - REFRIGERAÇÃO	R\$ 80.651,82
GRUPO 02 – ELETROPORTÁTEIS DE COPA	R\$ 30.638,95
GRUPO 03 – EQUIPAMENTOS DE PREPARO INDUSTRIAL	R\$ 5.334,38
GRUPO 04 – HIDRATAÇÃO E ÁGUA	R\$ 32.689,67
GRUPO 05 – CLIMATIZAÇÃO E VENTILAÇÃO	R\$ 157.200,56
GRUPO 06 – MOBILIÁRIO OPERACIONAL (MESAS E ESTAÇÕES)	R\$ 217.559,88
GRUPO 07 – ARMAZENAMENTO (ARMÁRIOS)	R\$ 62.255,13
GRUPO 08 - MESA E CADEIRA DOBRÁVEIS	R\$ 10.718,50
GRUPO 09 – ASSENTOS OPERACIONAIS	R\$ 418.792,54
GRUPO 10 – ASSENTOS COLETIVOS	R\$ 23.044,25
GRUPO 11 – ESTOFADOS	R\$ 32.313,39
GRUPO 12 – UTENSÍLIOS DE COPA	R\$ 5.056,58
GRUPO 13 – AUDIOVISUAL	R\$ 30.012,24
GRUPO 14 - MESAS DE REUNIÕES	R\$ 48.341,30
GRUPO 15 – ENERGIA E CONECTIVIDADE	R\$ 9.957,11
GRUPO 16 – SUPORTES E TELEVISOR	R\$ 29.474,29
GRUPO 17 - CADEIRAS E MESAS DE PLÁSTICO	R\$ 9.026,82
GRUPO 18 - ACAMPAMENTO	R\$ 2.056,56
GRUPO 19 - MOBILIÁRIO DE APOIO	R\$ 82.692,49
GRUPO 20 - PLACAS ACRÍLICAS	R\$ 16.960,95

3.6. O julgamento será realizado por grupo de itens, conforme agrupamento constante do item 1.1 deste Termo de Referência, à exceção dos itens 39, 40, 67, 114 e 120.

4. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
COSEG/CGAP/DIRAF/CENSIPAM-MD - Requisitante	Paula Amélia Vellozo de Oliveira

5. Descrição dos Requisitos da Contratação

5.1. A Contratada deverá cumprir todas as obrigações constantes na sua proposta, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

5.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes do Termo de Referência, acompanhado da respectiva Nota Fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

5.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

5.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

5.1.4. comunicar à Administração no prazo máximo de 8 (oito) dias que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

5.1.5. manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

- 5.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução da Ata de Registro de Preços.
- 5.2. Os materiais serão entregues durante o expediente de segunda à sexta-feira das 9h às 11h e das 14h às 16h, ou em outros horários previamente acordados com o Fiscalização do Contrato, ficando a critério da Administração.
- 5.3. A Contratada deverá apresentar, detalhadamente, em sua proposta, todos os procedimentos e informações necessárias ao acionamento do seu serviço de suporte para solução de problemas, bem como da garantia dos materiais fornecidos.
- 5.4. Durante o período de garantia todos os custos resultantes de frete, deslocamento, transporte e demais custos para o fornecimento dos materiais ocorrerão por conta da Contratada
- 5.5. A Fiscalização do Contrato tem o direito de rejeitar materiais fornecidos que não condizerem com as especificações fornecidas no Termo de Referência, solicitando sua substituição; também possui o direito de solicitar que determinado material, fornecido fora dos padrões de qualidade, seja substituído.
- 5.6. A Contratada deverá apresentar a relação dos materiais fornecidos e manual técnico do fabricante, quando couber, com indicações de manutenção.
- 5.7. Os materiais deverão ser entregues, em remessa única, em até 30 (trinta) dias após o requerimento do Órgão, prazo este que poderá ser prorrogado mediante solicitação da Contratada e autorização da Administração.
- 5.8. Os materiais deverão ser entregues nos endereços conforme segue no quadro abaixo:

<p>BRASÍLIA/DF (para os itens: 1 ao 40):</p> <p>Centro de Coordenação-Geral do Censipam , localizado no Setor Policial (SPO), Área 5, Quadra 3, Bloco K, CEP: 70.610-200 - Brasília/DF – Fone: (61) 3214-0200 (61) 3312-9000, no horário de 9h às 11h e das 14h às 16h.</p>
<p>MANAUS/AM (para os itens 41 ao 74):</p> <p>Centro Regional de Manaus - CR/MN, localizado na Avenida do Turismo, 1350, Tarumã - CEP 69.041-010 - Manaus/AM - Fone: (92) 2180-0100 (92) 3303-6200, no horário de 9h às 11h e 14h às 16h.</p>
<p>BELÉM/PA (para os itens 75 ao 89):</p> <p>Centro Regional de Belém - CR/BE, localizado na Av. Júlio César, 7060 - Val-e-Cans , CEP 66.617-420 - Belém/PA - Fone: (91) 2018-0300 (91) 3366-2200, no horário de 9h às 11h e das 14h às 16h.</p>
<p>PORTO VELHO/RO (para os itens 90 - 126):</p> <p>Centro Regional de Porto Velho - CR/PV, localizado na Avenida Lauro Sodré, 6500, Aeroporto, CEP 76.803-260 - Porto Velho /RO - Fone: (69) 2018-0200 (69) 3217-6200, no horário de 9h às 11h e das 14h às 16h.</p>

- 5.9. Caso a Contratada não se apresente na data determinada para a entrega e não apresente a devida justificativa serão aplicada, conforme o caso, as sanções previstas na Lei nº 14.133/21 e suas correlatas, bem como as demais normas cabíveis.
- 5.10. A Contratada que não cumprir os prazos acima estipulados sofrerão sanções da Lei nº 14.133/2021, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, devidamente comprovado pela CONTRATADA e reconhecido pela Administração.
- 5.11. Todas as despesas com o carregamento, transporte, descarregamento e entrega correrão por conta da Contratada.
- 5.12. O pagamento à Contratada ocorrerá somente após o recebimento definitivo de todos os itens, que deverão estar em conformidade com as especificações descritas no Termo de Referência e em perfeitas condições de uso.

Sustentabilidade

- 5.13. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União (AGU) - 8ª edição:
- 5.13.1. a Contratada deverá observar os critérios e as práticas de sustentabilidade ambiental previstos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.890/2024, alterado pelo Decreto nº 12.218/2024, assegurando que os bens permanentes e de consumo a serem fornecidos atendam, no que couber, a requisitos de qualidade, durabilidade, eficiência na utilização de energia e demais recursos naturais, redução dos impactos ambientais ao longo de seu ciclo de vida, possibilidade de manutenção e reposição de peças, quando aplicável, bem como adequado descarte, reutilização ou reciclagem ao final de sua vida útil, de modo a promover o desenvolvimento nacional sustentável;

5.13.2. que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

5.13.3. que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448- 2;

5.13.4. que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares.

Requisitos Técnicos

5.14. Todos os bens permanentes e materiais de consumo a serem fornecidos deverão atender rigorosamente às normas técnicas específicas aplicáveis a cada item, ser de boa qualidade, novos, livres de defeitos, imperfeições, vícios de fabricação ou quaisquer características que possam comprometer sua segurança, desempenho, durabilidade ou usabilidade, bem como observar integralmente as prescrições constantes do Termo de Referência.

5.14.1. Os itens de mobiliário deverão possuir certificações, laudos e relatórios técnicos emitidos por organismos, laboratórios ou profissionais devidamente habilitados, que comprovem conformidade com as normas da ABNT aplicáveis, especialmente aquelas relacionadas à estabilidade, resistência, durabilidade, ergonomia, inflamabilidade, densidade e resiliência de materiais, quando couber. Deverá ser comprovada, ainda, a conformidade com a Norma Regulamentadora nº 17 – Ergonomia.

5.14.2. Quando aplicável, os materiais deverão estar acompanhados de certificados de conformidade emitidos pela ABNT ou por organismos certificadores acreditados pelo INMETRO, bem como de catálogos, desenhos ilustrativos ou documentação técnica que identifiquem claramente a marca, linha, modelo e eventuais códigos de certificação, possibilitando a verificação da aderência às especificações exigidas. Para itens que utilizem madeira ou derivados, deverá ser apresentado certificado de cadeia de custódia FSC (*Forest Stewardship Council*), válido e emitido em nome do fabricante do produto final.

5.14.3. Os equipamentos eletroeletrônicos e mecânicos deverão atender às normas nacionais e internacionais de segurança, desempenho e qualidade, incluindo, quando aplicável, requisitos mínimos de segurança, capacidade operacional, eficiência, proteção contra entrada de corpos sólidos e líquidos (grau de proteção IP), bem como certificações de qualidade e segurança emitidas por laboratórios acreditados pelo INMETRO. Deverão, ainda, observar as portarias e regulamentos técnicos vigentes do INMETRO e normas da ABNT aplicáveis, inclusive quanto à capacidade nominal de funcionamento e às condições de ensaio previstas.

5.14.4. Em todos os casos, os bens permanentes e materiais de consumo deverão ser entregues em perfeitas condições de uso, plenamente compatíveis com a finalidade a que se destinam, atendendo integralmente às exigências técnicas, legais e normativas vigentes, sob pena de rejeição.

5.15. Considerando o volume da contratação e a necessidade de fornecimento em múltiplas localidades, exige-se comprovação de aptidão mediante apresentação de atestado de capacidade técnica compatível com o objeto a ser licitado, visando assegurar que o futuro contratado possua experiência prévia na execução de fornecimento de complexidade equivalente.

5.16. Os critérios objetivos, quantitativos mínimos, forma de comprovação e demais condições relativas à qualificação técnica serão detalhadamente especificados no Termo de Referência.

Da Exigência de Amostra

5.17. Havendo o aceite da proposta quanto ao preço, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar amostra, que terá data, local e horário de sua realização divulgados por mensagem no sistema eletrônico utilizado para o certame.

5.17.1. A critério da Administração, e mediante prévio acordo com o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, a apresentação da amostra poderá ser realizada por meio de videoconferência, em data e horário previamente definidos, devendo o licitante assegurar condições técnicas adequadas para demonstração integral do produto, sem prejuízo da posterior exigência de envio físico da amostra, caso necessário para validação definitiva.

5.18. Serão exigidas amostras dos itens 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 66, 67, 71, 72, 83, 84, 112, 124 e 125.

5.19. As amostras deverão ser entregues no endereço indicado no quadro abaixo, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da solicitação pela Administração, sendo a empresa responsável pelo envio e por eventuais atrasos na entrega, sob pena de desclassificação da proposta.

BRASÍLIA/DF

Centro de Coordenação-Geral do Censipam, localizado no Setor Policial (SPO), Área 5, Quadra 3, Bloco K, CEP: 70.610-200 - Brasília/DF – Fone: (61) 3214-0200 | (61) 3312-9000, no horário de 9h às 11h e das 14h às 16h.

5.20. É facultada a prorrogação do prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada pelo interessado no *chat* do sistema eletrônico utilizado para o certame, antes de findo o prazo.

5.21. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada.

5.22. Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:

5.22.1. serão avaliados, como padrões mínimos de aceitabilidade, a conformidade do produto com as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, incluindo qualidade dos materiais, acabamento, funcionalidade, desempenho, resistência, durabilidade e segurança, bem como a adequação ao uso pretendido, compatibilidade com dimensões e requisitos exigidos, atendimento às normas técnicas aplicáveis, ausência de vícios ou defeitos, padronização, ergonomia quando pertinente, facilidade de instalação e manutenção, compatibilidade com estruturas existentes e observância de critérios de sustentabilidade e identificação adequada do produto.

5.23. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio do sistema eletrônico utilizado para o certame.

5.24. Se as amostras apresentadas pelo primeiro classificado não forem aceitas, será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação das amostras e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

5.25. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento, salvo em caso de dano decorrente de uso indevido pela Administração.

5.26. Após a divulgação do resultado final do certame, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos fornecedores no prazo de 30 (trinta) dias, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento

5.27. Os interessados deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

Da Qualificação Econômico-Financeira

5.28. A exigência de comprovação de qualificação econômico-financeira justifica-se pela necessidade de assegurar que a futura Contratada possua capacidade financeira compatível com o porte da contratação, garantindo condições adequadas para suportar os custos iniciais, a logística de fornecimento e a execução simultânea nas diferentes unidades administrativas (Brasília, Manaus, Belém e Porto Velho).

5.29. Considerando o valor global estimado da contratação, a medida visa mitigar riscos de inadimplemento contratual, paralisação de fornecimento ou descumprimento de prazos, preservando a continuidade das atividades administrativas.

5.30. Os critérios objetivos, índices contábeis exigidos, eventuais percentuais mínimos de capital ou patrimônio líquido, bem como a forma de comprovação da qualificação econômico-financeira, serão detalhadamente definidos no Termo de Referência.

6. Levantamento de Mercado

6.1. Os itens da aquisição pretendida estão dentro da padronização seguida pelo sítio do governo federal *Compras.gov*, conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho constantes do Catálogo Unificado de Materiais - CATMAT do SIASG.

6.2. Verifica-se a existência de amplo mercado fornecedor, de fabricantes, importadores, distribuidores e de empresas especializadas na comercialização dos itens pretendidos, **os quais se enquadram como bens comuns**, nos termos do art. 6º, inciso XIII da Lei nº 14.133/21, uma vez que possuem padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos em edital, por meio de especificações reconhecidas e usuais no mercado.

6.3. Sendo assim, foram identificadas as seguintes soluções para atendimento das necessidades apontadas com base no levantamento de mercado:

6.3.1. **Solução 1:** a não contratação dos bens permanentes e materiais de consumo. Porém, esta solução não é conveniente, pois impossibilita o Órgão adequar a infraestrutura às atividades do Órgão e atender a demanda apresentada.

6.3.2. **Solução 2:** contratação para aquisição dos itens solicitados mediante realização de certame licitatório por meio do Sistema de Registro de Preços como UASG gestora (fundamentado nos artigos. 82 a 86 da Lei nº 14.133/2021 e Decreto nº 11.462/2023). A realização de um certame licitatório próprio permite que a Administração promova uma disputa entre os fornecedores interessados em atender às suas demandas. Essa opção é indicada quando as condições do mercado não estão adequadamente representadas nas Atas de Registro de Preços vigentes ou quando se busca obter preços mais competitivos. Além disso, a realização de uma licitação própria promove a transparência e a igualdade de oportunidades entre os participantes, garantindo a seleção da proposta mais vantajosa.

6.3.3. **Solução 3:** adesão à Pregão pelo Sistema de Registros de Preços para aquisição dos itens solicitados, mediante manifestação como UASG não participante. É uma prática inclusive muito comum, porém, a adesão às Atas de Registro de Preços vigentes consiste na utilização de contratos já estabelecidos por outros órgãos ou entidades, nos quais são fixados preços e condições para a aquisição de determinados produtos

ou serviços. Essa opção pode ser vantajosa em termos de agilidade, uma vez que dispensa a necessidade de um processo licitatório próprio. No entanto, é importante analisar se as condições estabelecidas nas atas são adequadas às necessidades específicas do Órgão; analisar também as especificações do material, respeitando inclusive a padronização dos itens. Além disso, por tratar-se de uma contratação de materiais variados torna-se difícil encontrar um Pregão SRP que contemple todos os itens, sendo necessário, nesse contexto, fazer adesão a várias Atas de SRP.

6.3.4. **Solução 4:** contratação por dispensa de licitação ou inexigibilidade, o quais não se enquadram para esta demanda em comento.

6.3.5. **Solução 5:** por derradeiro, a opção de contratação para aquisição de bens através de comodato ou por meio de locação, não justifica-se pois os bens serão utilizados de forma contínua e por prazo indeterminado, sendo a aquisição mais vantajosa sob os aspectos econômicos e operacional, além da incompatibilidade de comodato/locação com a natureza dos materiais de consumo.

6.4. Ante o exposto, **opta-se pela Solução 2**, consistente na realização de Pregão Eletrônico pelo Sistema Registro de Preços, com este órgão na condição de UASG gerenciadora, por se mostrar a alternativa mais vantajosa sob os aspectos da competitividade, economicidade, padronização e eficiência administrativa, especialmente considerando o atendimento às unidades localizadas em Brasília, Manaus, Belém e Porto Velho.

Da não aplicação da Cota à ME/EPP

6.5. Considerando a necessidade de padronização dos mobiliários e equipamentos entre as unidades administrativas, bem como a logística de entrega descentralizada e a busca por uniformidade estética, funcional e operacional dos bens, verificou-se que a eventual divisão do objeto, com destinação de cota reservada, poderia comprometer a economia de escala, a uniformidade do fornecimento, a compatibilidade técnica entre os itens e a eficiência da gestão contratual.

6.6. Ademais, a fragmentação do fornecimento entre múltiplos contratados poderia acarretar aumento de custos operacionais, risco de divergência de padrões e maior complexidade administrativa, configurando potencial prejuízo ao conjunto da contratação.

6.7. Dessa forma, com fundamento no art. 49, inciso III, da Lei Complementar nº 123/2006, opta-se, de maneira motivada, pela não destinação de cota reservada para microempresas e empresas de pequeno porte, por se tratar de medida tecnicamente desvantajosa ao interesse público, nesse contexto.

7. Descrição da solução como um todo

7.1. A solução proposta consiste na aquisição de materiais permanentes e materiais de consumo, de forma planejada, padronizada e compatível com as necessidades operacionais e administrativas do Centro de Coordenação-Geral do Censipam, localizado em Brasília, e dos Centros Regionais, situados em Manaus, Belém e Porto Velho.

7.2. A contratação abrangerá o fornecimento de bens novos, sem uso anterior, em conformidade com as especificações técnicas, normas de qualidade, sustentabilidade e segurança vigentes, visando garantir o pleno funcionamento das atividades institucionais, a continuidade dos serviços públicos prestados e a adequada infraestrutura do Órgão.

7.3. Os materiais permanentes compreendem bens duráveis necessários à estrutura física e tecnológica das unidades, tais como mobiliário, equipamentos administrativos, equipamentos de apoio operacional e outros itens que apresentem vida útil prolongada e incorporação ao patrimônio. Os materiais de consumo incluem itens de uso contínuo e reposição periódica, indispensáveis ao funcionamento rotineiro das unidades, suprimentos operacionais e itens correlatos.

7.4. A solução contempla a entrega descentralizada dos materiais nas respectivas unidades, observando as particularidades logísticas de cada localidade, especialmente nos Centros Regionais da Amazônia Legal, de modo a assegurar prazos adequados, integridade dos bens e otimização dos custos logísticos.

7.5. Adicionalmente, a solução prevê a padronização dos itens adquiridos, sempre que possível, a fim de facilitar a gestão de estoques, a manutenção dos bens, a reposição futura e o controle patrimonial, promovendo economicidade, eficiência administrativa e racionalização dos recursos públicos.

7.6. Dessa forma, a aquisição proposta configura-se como a alternativa mais adequada para atender às demandas atuais e previstas do Centro de Coordenação-Geral e dos Centros Regionais, assegurando condições materiais suficientes para o cumprimento de suas atribuições institucionais, em consonância ao interesse público.

Do Princípio da Padronização

7.7. Em atendimento ao princípio da padronização previsto no art. 40 da Lei nº 14.133/2021, a solução proposta contempla a definição de especificações técnicas uniformes para os bens a serem adquiridos pelas diferentes unidades administrativas, assegurando identidade de padrão, compatibilidade entre os itens, racionalização logística, economia de escala e otimização da gestão patrimonial, mantendo compatibilidade com os bens já utilizados pelo Órgão.

Da Garantia da Contratação

7.8. Não será exigida garantia da contratação para o presente objeto.

7.9. A não exigência de garantia justifica-se em razão das características do objeto, que compreende o fornecimento de bens permanentes e materiais de consumo de baixa a média complexidade, amplamente disponíveis no mercado, não envolvendo riscos relevantes à execução contratual.

7.10. O pagamento estará condicionado ao efetivo fornecimento dos bens, em conformidade com as especificações estabelecidas, o que contribui para mitigar eventuais riscos de inadimplemento por parte do contratado.

8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

8.1. As quantidades estimadas para a presente contratação foram definidas a partir de levantamento das necessidades institucionais, realizado junto às áreas demandantes, considerando as atividades desenvolvidas e a capacidade operacional existente, conforme detalhamento constante do item 3.5 deste Estudo Técnico Preliminar.

8.2. No que se refere aos **bens permanentes**, a estimativa levou em conta a necessidade de substituição de equipamentos obsoletos ou inservíveis, bem como a adequação da infraestrutura às demandas atuais de trabalho, observando o número de usuários e a utilização dos bens no desempenho das atividades administrativas.

8.3. Quanto aos **materiais de consumo**, os quantitativos foram estabelecidos com base nas demandas formalizadas pelas áreas que demandaram.

8.4. Assim, as estimativas foram realizadas de forma a assegurar o atendimento adequado às necessidades do Órgão, evitando em observância aos princípios da economicidade e do planejamento.

9. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 1.394.211,86

9.1. A estimativa inicial da contratação teve como referência o valor total aprovado no Plano de Trabalho Anual (PTA) do Órgão nº 073/2026, destinado à execução do objeto deste Estudo Técnico Preliminar.

9.2. Após a realização da pesquisa de preços, nos termos do art. 23 da Lei nº 14.133/2021 e com fundamento no Parâmetro 3 do art. 5º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021, o valor estimado da contratação foi atualizado para **R\$ 1.394.211,86 (um milhão, trezentos e noventa e quatro mil duzentos e onze reais e oitenta e seis centavos)**, conforme resultado obtido a partir de três cotações válidas coletadas em sítios eletrônicos especializados e/ou de domínio amplo, conforme consolidado na Análise Crítica da Pesquisa de Preços constante do expediente ID SEI nº 8792549, substituindo-se o valor inicialmente previsto no PTA nº 073/2026 para fins de definição do orçamento estimado da contratação.

9.3. O valor estimado atualizado demonstra-se compatível com os preços praticados no mercado e com a disponibilidade orçamentária para o exercício de 2026.

10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

10.1. O parcelamento do objeto da contratação em comento favorece a ampla participação de fornecedores em aderência aos princípios previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

10.2. Ademais, a divisão do objeto em lotes não compromete a funcionalidade do conjunto, mas, ao contrário, possibilita melhor gestão contratual, maior controle da execução e redução de riscos relacionados ao fornecimento, conforme orientação do art. 11, que trata do planejamento das contratações.

10.3. Dessa forma, o parcelamento do objeto revela-se a solução mais adequada ao interesse público, atendendo às diretrizes legais e assegurando a contratação mais vantajosa para a Administração.

11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

11.1. Não há contratações interdependente com o objeto da contratação em referência.

12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

12.1. Os materiais a serem adquiridos encontram-se devidamente previstos no Plano de Contratações Anual do Órgão (2026), em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021, assegurando o adequado alinhamento entre a necessidade administrativa identificada e o planejamento das contratações do exercício.

12.2. Os recursos orçamentários destinados à aquisição dos materiais pretendidos estão previstos na programação vigente, conforme enquadramento orçamentário a seguir:

- Órgão/Gestão: 110511/0001;
- Programa: 6111 – Cooperação da Defesa para o Desenvolvimento Nacional;
- Ação Orçamentária: 20X4 – Manutenção e Aprimoramento do Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia - Censipam;
- Fonte: 1000 - Recursos Livres da União;
- Plano Orçamentário: 0007 – Funcionamento do Censipam;
- Programa de Trabalho(PTRES): 228789;
- Natureza da Despesa:
- 33.90.30 - Material de Consumo;
- 44.90.52 - Material Permanente.
- Código do Sistema PTA/2026: 073/26 – Aquisição de Materiais Permanentes e Materiais de Consumo para atender o Centro de Coordenação-Geral, em Brasília, e os Centros Regionais do Censipam em Manaus, Belém e Porto Velho.

12.3. Quanto ao alinhamento da contratação ao Plano Estratégico Institucional (PEI) 2024 - 2027, observa-se:

- Objetivo Estratégico: OE6 - Promover melhoria contínua de processos e da gestão de materiais, de infraestrutura e de recursos humanos e financeiros;
- Iniciativa Estratégica: 6IE5 – Aperfeiçoar a gestão patrimonial.

12.4. No que se refere ao alinhamento da contratação ao Plano Diretor de Logística Sustentável no âmbito do Censipam (PLS) 2024 - 2027, registra-se:

- PD2 - Incentivar compras públicas sustentáveis para aquisição de materiais e para contratações de serviços e de investimentos;
- PD5 - Observar as orientações gerais e práticas presentes nos modelos da Advocacia Geral da União relativas à licitações e contratos;
- PD6 - Priorizar, nas aquisições e contratações governamentais, os produtos reciclados e recicláveis e os bens, serviços e obras que considerem critérios compatíveis com padrões de consumo social e ambientalmente sustentáveis.

13. Benefícios a serem alcançados com a contratação

13.1. A contratação para aquisição de materiais permanentes e materiais de consumo proporcionará benefícios relevantes de ordem administrativa, operacional, econômica e institucional, contribuindo de forma direta para o aprimoramento da capacidade de atuação do Centro de Coordenação-Geral do Censipam, em Brasília, e dos Centros Regionais localizados em Manaus, Belém e Porto Velho.

13.2. Do ponto de vista operacional, a disponibilidade contínua e adequada de materiais assegurará a manutenção do funcionamento regular das atividades administrativas e finalísticas, evitando interrupções decorrentes de falta de insumos ou de infraestrutura inadequada. A contratação permitirá melhores condições de trabalho aos servidores e colaboradores, refletindo positivamente na produtividade, na qualidade das entregas institucionais e no cumprimento das atribuições legais do Órgão.

13.3. Sob o aspecto administrativo, a aquisição planejada e padronizada dos materiais contribuirá para a melhoria da gestão patrimonial e de estoques, facilitando o controle, a reposição e a manutenção dos bens, bem como a racionalização dos processos internos. A padronização dos itens, sempre que viável, reduzirá a complexidade administrativa, minimizará custos operacionais e favorecerá maior previsibilidade nas contratações futuras.

13.4. No âmbito econômico, a contratação possibilitará a otimização dos recursos públicos, uma vez que a aquisição conjunta e estruturada tende a gerar ganhos de escala, redução de custos unitários e maior eficiência no emprego do orçamento disponível, em consonância com os princípios da economicidade e do planejamento previstos na Lei nº 14.133/2021. Ademais, a definição clara das especificações técnicas e dos quantitativos necessários contribui para mitigar riscos de aquisições inadequadas ou desperdícios.

13.5. Quanto aos aspectos institucionais, a contratação fortalecerá a infraestrutura material do Órgão, ampliando sua capacidade de apoiar políticas públicas estratégicas, especialmente aquelas relacionadas à proteção, ao monitoramento e ao desenvolvimento sustentável da Amazônia Legal. A melhoria das condições materiais impacta positivamente a imagem institucional do órgão, reforçando sua credibilidade, eficiência e compromisso com o interesse público.

13.6. Por fim, a contratação contribuirá para a mitigação de riscos operacionais e administrativos, ao reduzir a probabilidade de descontinuidade dos serviços, falhas nos processos internos e improvisações decorrentes da escassez de materiais.

14. Providências a serem Adotadas

14.1. Para viabilizar a contratação de materiais permanentes e de consumo destinados ao Centro de Coordenação-Geral do Censipam, em Brasília, e aos Centros Regionais em Manaus, Belém e Porto Velho, deverão ser adotadas medidas que garantam o planejamento e a execução adequada do processo. Entre elas, destacam-se o levantamento detalhado das necessidades de cada unidade, a definição de especificações técnicas e padronização dos materiais, a realização de estudo de mercado e pesquisa de preços para assegurar economicidade, e a elaboração do Termo de Referência com critérios claros de fornecimento, entrega, aceitação e julgamento, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

14.2. Além disso, é necessário implementar procedimentos de logística e distribuição descentralizada, considerando as particularidades geográficas e estruturais de cada unidade, especialmente nos Centros Regionais da Amazônia Legal, bem como estabelecer mecanismos de controle patrimonial, gestão de estoques e fiscalização da entrega e utilização dos materiais.

14.3. Complementarmente, recomenda-se capacitar os servidores responsáveis pelo recebimento e gerenciamento dos bens, garantindo que a execução da contratação seja eficiente, transparente e em estrita observância aos princípios da legalidade, economicidade, planejamento e interesse público.

15. Possíveis Impactos Ambientais

15.1. A aquisição de materiais permanentes e de consumo, se não planejada e executada de forma adequada, pode gerar impactos ambientais relacionados à extração de recursos naturais, consumo de energia, geração de resíduos sólidos e emissões de poluentes, especialmente no caso de produtos eletrônicos, equipamentos de informática e materiais de escritório descartáveis.

15.2. Tais impactos devem ser considerados e mitigados, em conformidade com os princípios de sustentabilidade e responsabilidade ambiental previstos na legislação vigente, incluindo a Lei nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos), a Lei nº 9.605/1998 (Lei de Crimes Ambientais), e o Decreto nº 7.746/2012, que trata de gestão ambiental no âmbito da administração pública.

15.3. Conforme estabelece o art. 6º, § 2º, e o art. 18, incisos I e III, da Lei nº 14.133/2021, a contratação deve observar critérios de sustentabilidade, economicidade e eficiência, incluindo a preferência por materiais que causem menor impacto ambiental, sejam recicláveis ou reutilizáveis, e adotem práticas de logística reversa e descarte adequado.

15.4. A avaliação prévia dos impactos ambientais permite a mitigação de riscos e a adoção de medidas preventivas, como o uso de fornecedores que sigam normas ambientais, a priorização de produtos certificados e a correta destinação de resíduos gerados, garantindo que a contratação contribua para a proteção do meio ambiente e esteja alinhada aos princípios do desenvolvimento sustentável e do interesse público.

15.5. Para mitigar tais impactos, o Órgão deve adotar medidas concretas, incluindo: a priorização de fornecedores certificados ambientalmente, o uso de produtos recicláveis, reutilizáveis ou com menor impacto ambiental, a implementação de logística reversa para embalagens e equipamentos obsoletos, e a definição de procedimentos internos para armazenamento, uso e descarte adequado dos materiais. Tais medidas seguem as diretrizes da Instrução Normativa nº 1/2019 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI/MP) e da Instrução Normativa nº 1/2020 do Ministério do Meio Ambiente, que orientam contratações públicas sustentáveis e gerenciamento de resíduos.

16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

16.1. Justificativa da Viabilidade

16.1. A equipe justifica a viabilidade da contratação por garantir o fornecimento planejado, padronizado e adequado de materiais permanentes e de consumo, assegurando a continuidade das atividades do Censipam com eficiência, economicidade e observância ao interesse público.

17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

PAULA AMELIA VELOZO DE OLIVEIRA

Integrante Requisitante

ROCI MARIA DE SOUSA ARAUJO

Integrante Técnico



Assinou eletronicamente em 17/04/2026 às 12:33:52.

NINA MERCIA LIMA SANTOS

Integrante Administrativo



Assinou eletronicamente em 17/04/2026 às 12:04:49.

Imagens de ilustração dos itens

14 | 15 | 16 | 17 | 22 | 23 | 26*

*local de entrega: BRASÍLIA/DF (CCG)





























































